

## DJEČJI VRTIĆ ZVONČIĆ OZALJ

Trg braće Radić 4, 47280 Ozalj

OIB: 3638997095

KLASA:011-01/24-01/02

URBROJ: 2133-81-01-24-01

Ozalj, 08. 02. 2024. godine

Temeljem čl. 3 Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN br. 139/10) i čl. 1. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN br. 78/11), ravnateljica vrtića donosi:

### PROCEDURA PRAĆENJA I NAPLATE PRIHODA I PRIMITAKA U DJEČJEM VRTIĆU ZVONČIĆ OZALJ

| R.br. | Aktivnost                                                                                                       | Izvršenje                                            | Dokument                                                                                                                             | Rok                                                                                                                                               |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Prikupljanje podataka potrebnih za izdavanje Ugovora sa roditeljima (skrbnikom) djece za pružene usluge boravka | Ravnateljica                                         | zahtjev za upis djeteta u redoviti program, kraće programe (engleska, folklorna i igraonica opći tip) i popodnevni program predškole | <ul style="list-style-type: none"><li>- Redoviti program: mjesec travanj</li><li>- Kraći programi i popodnevna predškola: mjesec lipanj</li></ul> |
| 2.    | Sklapanje Ugovora između korisnika usluga i Dječjeg vrtića – ovjera i potpis                                    | Ravnateljica                                         | Ugovor                                                                                                                               | tijekom godine                                                                                                                                    |
| 3.    | Unos podataka u Knjigu uplate roditelja                                                                         | Viši referent za proračunske korisnike u Gradu Ozlju | Ugovor                                                                                                                               | tijekom godine                                                                                                                                    |

| R.br. | Aktivnost                                                                                                                                                                                                                             | Izvršenje                                            | Dokument                                                                                              | Rok                               |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 4.    | Izrada uplatnica za korisnike usluga za djecu u redovitom programu Vrtića                                                                                                                                                             | Viši referent za proračunske korisnike u Gradu Ozlju | Ugovor                                                                                                | tijekom godine                    |
| 5.    | Izrada uplatnica za korisnike usluga za djecu u kraćim programima: Kraći program rada s djecom predškolske dobi koja nisu polaznici Vrtića (Igraonica opći tip), Kraći program ranog učenja engleskog jezika i Kraći program folklora | Viši referent za proračunske korisnike u Gradu Ozlju | Ugovor                                                                                                | tijekom godine                    |
| 6.    | Izrada uplatnica za roditelje/skrbnike djece za prehranu djece u popodnevnom programu predškole                                                                                                                                       | Viši referent za proračunske korisnike u Gradu Ozlju | po Zaključku sa 1. roditeljskog sastanka za roditelje/skrbnike djece u popodnevnom programu predškole | U 10. mjesecu za pedagošku godinu |
| 7.    | Praćenje naplate prihoda (analitika)                                                                                                                                                                                                  | Viši referent za proračunske korisnike u Gradu Ozlju | izvadak po poslovnom računu                                                                           | dnevno i tjedno                   |
| 8.    | Utvrđivanje stanja dospjelih i nenaplaćenih potraživanja / prihoda                                                                                                                                                                    | Viši referent za proračunske korisnike u Gradu Ozlju | knjiga uplate roditelja                                                                               | mjesečno                          |
| 9.    | Upozoravanje i izdavanje opomena i opomena pred tužbu                                                                                                                                                                                 | Ravnateljica                                         | opomena i opomena pred tužbu                                                                          | tijekom godine                    |
| 10.   | Donošenje odluke o prisilnoj naplati potraživanja                                                                                                                                                                                     | Ravnateljica                                         | odluka o prisilnoj naplati potraživanja                                                               | tijekom godine                    |
| 11.   | Dostava prijedloga za ovrhu – prisilna naplata potraživanja<br>-općinski sud ili odvjetnik<br>-dostava rješenja ovršeniku<br>preporučeno sa povratnicom                                                                               | Ravnateljica                                         | Rješenje o ovrsi<br>Ovršni postupak kod javnog bilježnika                                             | tijekom godine                    |
| 12.   | Dostava Rješenja po izvršnosti na naplatu FINI                                                                                                                                                                                        | Ravnateljica                                         | Rješenje o ovrsi                                                                                      | tijekom godine                    |

Roditelj/skrbnik djeteta uplaćuje cijenu korištenja usluga vrtića na žiro račun Vrtića prema Pravilniku o participaciji roditelja za korištenje usluga Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj (od 28. 01. 2022. godine, KLASA: 601-02/22-02/02, URBROJ: 2133-81-03-22-01).

Uvodi se redoviti sustav opominjanja po osnovi prihoda koje određeni roditelj ima prema Vrtiću. Tijekom narednih 30 dana računovodstvo nadzire naplatu prihoda po opomenama. U slučaju neplaćanja usluga Vrtića više od dva mjeseca uzastopno, dijete će se ispisati iz Vrtića, a naplata dugovanja rješavati će se prisilnom naplatom putem nadležnog suda ili ovrhe.

Ova Procedura stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se na oglasnoj ploči Vrtića.

Ravnateljica:  
  
Melita Golub

A circular official stamp of the Dječji vrtić Ozalj. The text "DJEČJI VRTIĆ" is curved along the top inner edge, and "OZALJ" is at the bottom. In the center, there is a stylized graphic of a bird or a flower.

