

REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
DJEČJI VRTIĆ ZVONČIĆ OZALJ
Trg braće Radić 4, 47280 Ozalj

KLASA: 601-02/23-15/01
URBROJ: 2133-81-03-23-01

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU DJEČJEG VRTIĆA ZVONČIĆ OZALJ ZA PEDAGOŠKU 2022./2023. GODINU



Ozalj, kolovoz 2023.

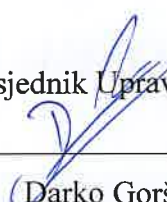
Izvješće o provedbi plana i programa Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj za pedagošku godinu 2022./2023. pripremile su ravnateljica i stručni tim Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj.

KLASA: 601-02/23-15/01

UR.BROJ: 2133-81-03-23-01

Izvješće o provedbi Godišnjeg plana i programa razmatrano je na 4. sjednici Odgojiteljskog vijeća, a usvojeno je na sjednici Upravnog vijeća 31. kolovoza 2023. godine.

Predsjednik Upravnog vijeća



Darko Goršćak

Ravnateljica



Melita Golub

Sadržaj

1. UVOD	3
2. USTROJSTVO RADA	3
2.1. Skupine, broj djece i odgojitelji	3
2.2. Radno vrijeme	4
2.3. Broj djelatnika i njihova stručna sprema – u redovitom programu	5
2.4. Projekt: “Unaprjeđenje usluga za djecu u Dječjem vrtiću Zvončić Ozalj”	5
2.5. Program popodnevnih predškola	6
2.6. Kraći program odgojno-obrazovnog rada s djecom predškolske dobi koja nisu	6
2.7. Engleska igraonica	7
2.8. Realizirane bitne zadaće na području ustrojstva rada:	7
3. MATERIJALNI UVJETI RADA	7
3.1. Uvjeti rada poboljšani kroz ulaganja iz Financijskog plana Vrtića	7
3.3. Uvjeti rada poboljšani iz uplata Ministarstva znanosti i obrazovanja:	8
3.4. Uvjeti rada poboljšani kroz ulaganja iz Financijskog plana Grada Ozlja	8
3.5. DONACIJE	8
3.6. ARHIVA	8
4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE	8
4.1. Prehrana djece	10
4.2. Boravak na zraku	10
4.3. Popodnevni odmor	11
4.4. Ljetovanje djece	11
5. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	11
5.1. Organizacija i uvjeti rada	11
5.2. Odgojno- obrazovne zadaće	13
5.3. Projekti	15
5.4. Natječajni	15
5.5. Organizirane posjete, izlete, susrete u/izvan vrtića	16
5.6. Predstave u Vrtiću	16
5.7. Humanitarne akcije	17
5.8. Olimpijada dječjih vrtića	17
6. OBRAZOVANJE I STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA	17
7. SURADNJA S RODITELJIMA	18
8. SURADNJA S DRUŠTVENOM SREDINOM	18
9. RAD U LJETNIM MJESECIMA	19
10. IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJA	19
11. IZVJEŠĆE O RADU PEDAGOGA	20
12. IZVJEŠĆE O RADU ZDRAVSTVENOG VODITELJA	26
13. IZVJEŠĆE O RADU POMOĆNIKA ZA DIJETE S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU	30
14. SMJERNICE ZA DALJNI RAD	31

1. UVOD

Dječji vrtić Zvončić Ozalj javna je ustanova koja ostvaruje redoviti program njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi, koji je prilagođen razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima.

2. USTROJSTVO RADA

Pedagoška godina započela je 1. rujna 2022. godine s upisanih 224 djece raspoređene u 10 odgojnih skupina: četiri odgojne skupine za djecu jasličke dobi i šest odgojnih skupina za djecu vrtićke dobi.

Pedagošku godinu započinjemo sa brojem upisane djece po odgojnim skupinama i rasporedom odgojitelja po tablici:

2.1. Skupine, broj djece i odgojitelji

	SKUPINA	BROJ DJECE	ODGOJITELJI
1.	Mlađa jaslička "MEDVJEDIĆI"	16	Monika Kolar i Ingrid Neuhold
2.	Mlađa jaslička "SLONIĆI"	16	Draženka Krnežić i Monika Bogović
3.	Starija jaslička "TIGRIĆI"	18	Ivana Šaflin i Barbara Črep od 1mj. (Paula Špolarić zamjena za B.Č i Ivana Jurinić Matoš zamjena za I.Š). Od 1.5.2023 Valentina Perla.
4.	Starija jaslička "LAVIĆI"	18	Petra Tkalac i Ana Golik
5.	Mlađa vrtićka „PUŽIĆI“	20	Ines Jalševac Pećarić i Iva Turković od 1.2 I.T zamjenjuje I.J.M i Ivana Sminderovac
6.	Mlađa vrtićka " LEPTIRIĆI"	27	Biljana Treskanica i Ksenija Kirinčić Ana Šoštarić
7.	Srednja vrtićka " PČELICE"	27	Đurđica Rožić i Karolina Ilijanić
8.	Srednja st. vrtićka „BUBAMARE“	27	Željka Bujan Belavić i Martina Vratarić
9.	Starija vrtićka „VRAPČIĆI“	28	Vesna Kosić i Petra Puh
10.	Starija vrtićka "JEŽIĆI"	28	Bojana Cvijak i Gordana Novosel

Kroz pedagošku godinu u mlađu jasličku skupinu „Medvjedići“ i „Slončići“ upisuju se djeca koja navrše godinu dana do popunjavanje kapaciteta Vrtića. Kroz godinu se ispislalo 6 djece te **pedagošku godinu završavamo s ukupno upisano 218 djece.**

2.2. Radno vrijeme

Radno vrijeme vrtića prilagođeno je potrebama roditelja. Radno vrijeme vrtića je od 5.30 do 16:00 te produljeno radno vrijeme ustanove od 16:00 do 20:00 sati

Radno vrijeme odgojiteljica je bilo prilagođeno radnom vremenu skupine, a usklađeno sa Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju. Neposredan rad s djecom tjedno je iznosio 27,5 sati, 10 sati za ostale poslove (vrijeme za poslove pripreme i planiranja, stručno usavršavanje, suradnju s roditeljima...) te 2,5 sata tjedno stanke za dnevni odmor.

Odgojiteljice su radile u jutarnjoj i popodnevnoj smjeni, s dnevnim preklapanjem do dva sata. Izuzetak je bila srednja vrtićka skupina „Leptirići“ u kojoj je radi velikog broja upisane djece radila i treća odgojiteljica (A.Š.) od 8.30 do 12.00 sati. Spajale su se samo po dvije odgojne skupine i to u jutarnjem terminu od 6.00 sati do 7.30 sati i popodnevnom terminu od 15.30 sati do 16.00 sati. Djeca iz odgojnih skupina su se spajala po dobi: mlađe jasličke „Medvjedići“ i „Slonići“, starije jasličke „Tigrići“ i „Lavići“, mlađe vrtićke „Pužići“ i „Leptirići“, srednje vrtićke „Pčelice“ i „Bubamare“, a starije vrtićke skupine predškola „Vrapčići“ i „Ježići“ bili su spojeni u jutarnjem terminu od 6.00 sati do 8.00 sati.

Od 1. ožujka 2022. godine započinjemo s radom po projektu: „Unaprjeđenje usluga za djecu u Dječjem vrtiću Zvončić Ozalj“ sa produljenim radnim vremenom vrtića koje je od 16.00 do 20.00 sati. Tada se ukida popodnevno dežurstvo i radno vrijeme odgojitelja po svim skupinama je do 16.00 sati.

Radno vrijeme ostalih djelatnika:

- v.d ravnatelj Melita Golub: od 8:00 do 16:00 sati.
- stručni suradnik pedagog puno radno vrijeme od ponedjeljka do petka Karla Lenuzzi Jakšić od 7:30 do 14:30 sati
- Zdravstvena voditeljica Vlasta Bucković od ponedjeljka do petka, od 7:00 do 8:00 sati te od 12:00 do 14:30 sati. Ostatak radnog vremena od 8:00 do 12:00 sati radi kao pomoćnik djeteta s teškoćama u odgojnoj skupini Lavići
- stručni suradnik logoped zaposlen po projektu „Unaprjeđenje usluga za djecu u Dječjem vrtiću Zvončić Ozalj“ radio je svaki radni dan od 16:00 – 20:00 sati
- odgojiteljica u produženom boravku – 16:00 do 20:00 sati
- kuharica Mira Zoretić i pomoćna kuharica Jasna Lipšinić: od 6:00 do 14:00 sati.
- radnica Marina Lukač je radila na pola radnog vremena na poslovima pralje (od 6.00 do 8.00

sati i od 12.00 do 14.00 sati); a drugu polovicu radnog vremena na radnom mjestu pomoćne kuharice (od 8.00 do 12.00 sati)

-spremačice Ljubica Bajer, Gordana Ferenac i Zlata Kobasić od 14:00 do 22:00 sati, a Kristina Blažina od 7.00 do 15.00 sati

- u mlađu vrtićku odgojnu skupinu „Pčelice“ i stariju jasličku skupinu „Lavići“ bilo je uključeno po jedno dijete s teškoćama u razvoju s kojima su radili pomagači Marija Matijašić (od 8.00 do 12.00 sati) i Vlasta Bucković (od 8.00 do 12.00 sati).

2.3. Broj djelatnika i njihova stručna sprema – u redovitom programu

U provedbi dnevnog odgojno-obrazovnog rada i osiguravanju uvjeta za njegovu provedbu u redovitom, desetosatnom programu sudjelovalo je 34 djelatnika (radna mjesta pralja i pomoćna kuharica u 1 osobi):

RAVNATELJICA	1 djelatnica	VSS
PEDAGOGINJA	1 djelatnica	VSS
ZDRAVSTVENA VODITELJICA	1 djelatnica (pola radnog vremena)	VŠS
ODGOJITELJICE	21 djelatnica	20 VŠS, 1 nestruč. zamj.
VODITELJ POPODNEVNIH PROGRAMA	1 djelatnica (pola radnog vremena)	VŠS – nestručna zamjena
KUHARICA	1 djelatnica	SSS
POMOĆNA KUHARICA	1 djelatnica puno radno vrijeme i 1 djelatnica pola radnog vremena)	SSS
PRALJA	1 djelatnica (pola radnog vremena)	SSS
SPREMAČICA	4 djelatnice (puno radno vrijeme,)	NKV
POMAGAČ ZA DIJETE S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU	2 djelatnice (pola radnog vremena)	SSS, VŠS

2.4. Projekt: “Unaprjeđenje usluga za djecu u Dječjem vrtiću Zvončić Ozalj”

Od 1. ožujka 2022. godine započinje rad po projektu: “Unaprjeđenje usluga za djecu u Dječjem vrtiću Zvončić Ozalj” kojeg financira Europska unija iz Europskog socijalnog fonda (85%) i Državni proračun RH (15%). Kroz projekt je roditeljima omogućeno besplatno korištenje usluga produljenog radnog vremena Vrtića od 16.00 do 20.00 sati, usluga logopeda i folklorna igraonica za djecu od navršene 4 godine.

Po projektu su zaposlene: odgojiteljica na pola radnog vremena - Ivana Jurinić Matoš, logoped na pola radnog vremena - Biljana Šop Perušić i voditelj projekta na 10 sati tjedno - Vedrana Vidiček.

Usluge u sklopu projekta "Unaprjeđenje usluga za djecu u Dječjem vrtiću Zvončić Ozalj" koristilo je ukupno 142 djece.

Uslugu logopeda koristila su djeca iz svih odgojnih skupina. Uslugu logopeda koristilo je 58 djece. Za provođenje programa preuređena je soba na katu u logopedski kabinet koji je opremljen potrebnim namještajem, didaktikom i logopedskim karticama.

Folklorna igraonica se održavala jedan sat tjedno – srijedom od 16:00 do 17:00 sati. Provodila se tijekom listopada 2022. do svibnja 2023. godine, u skladu sa dobivenom suglasnosti na programom od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja. Voditeljica je odgojiteljica Ksenija Kirinčić koja ima diplomu „Ethno“ od 2018. godine.

2.5. Program popodnevne predškole

Program je započeo s radom 03. listopada 2022. godine. Upisano je bilo 13 djece: 7 djevojčica i 6 dječaka od kojih su svi program redovito pohađali. Odvijao se dva puta tjedno (ponedjeljkom i srijedom), od 16:00 do 19:00 sati (4 školska sata). Odrađeno je planiranih 250 sati. Polaznici predškole bili su na završnom izletu 10. 05. 2023. godine u Zagrebu u Zološkom vrtu. Program završava 31. svibnja 2023. godine Završnom priredbom i podjelom Potvrda o pohađanju programa predškole propisanih od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja. U školu se upisuje 11 djece.

U svrhu protočnije komunikacije i prosljeđivanja fotografija aktivnosti djece formirana je Viber grupa roditelja koji su tim putem imali priliku i međusobno dijeliti iskustva i slati upite. Voditeljica programa je bila Jelena Jakšić.

2.6. Kraći program odgojno-obrazovnog rada s djecom predškolske dobi koja nisu polaznici vrtića (Igraonica-opći tip)

Igraonica je započela s radom 4. listopada 2022. godine i bila organizirana za djecu u dobi od 3 do 5 godina. Bilo je upisano 8 djece, 6 djevojčica i 2 dječaka. Tijekom godine ispisalo se 3 djece. Program se održavao dva puta tjedno, utorkom i četvrtkom, po 3 sunčana sata (od 16.00 do 19.00 sati). Djeca su sudjelovala u svim oblicima aktivnosti, a posebno su ih veselile priče, igrokazi, likovne i glazbene aktivnosti. Igraonica završava dana 25. svibnja 2023. godine.

Voditeljica programa je bila Jelena Jakšić.

2.7. Engleska igraonica

Engleska igraonica je započela s radom 04. listopada 2022. godine s upisano 22 djece u dobi od 4 do 7 godina (mješovita skupina). Tijekom godine se ispisalo dvoje djece. Program se provodio dva puta tjedno (utorkom i četvrtkom) nakon redovitog programa vrtića, u terminu od 15.45 do 16.30 sati. Za ovu pedagošku godinu je ukupno odrađeno planiranih 60 sati rada. Rad s djecom se provodio uz pjesmice, pjesme uz pokret, slikovnice, vizualne kartice i aplikacije, pokretne i društvene igre. Djeci su se u programu najviše svidjele interaktivne pjesme i igre na kraju sata.

Voditeljica programa do 30. 12. 2022. godine je bila Iva Turković odgojiteljica koja ima položenu C 1 razinu za potrebe vođenja navedenog programa, a u 2023. godini voditeljica je Ana Golik, odgojiteljica predškolske djece koja ima položenu C 1 razinu za potrebe vođenja navedenog programa. Program završava završnom svečanosti 31. 5. uz podjelu diploma.

2.8. Realizirane bitne zadaće na području ustrojstva rada:

- Popunjenost kapaciteta vrtića (maksimalan broj djece po skupinama)
- Radilo se na poštivanju individualnih karakteristika svakog djeteta
- Stvarali su se uvjeti za provođenje planiranih projekata

3. MATERIJALNI UVJETI RADA

Pri osmišljavanju i uređenju prostora vodilo se računa da prostor bude strukturiran tako da omogući igru u malim skupinama, da dijete ima mjesto za osamu i svakako dovoljno prostora za druženje cijele skupine.

3.1. Uvjeti rada poboljšani kroz ulaganja iz Financijskog plana Vrtića

- Opremanje i uređenje sobe dnevnog boravka odgojne skupine Bubamare
- Uređenje ureda ravnatelja
- Nabava higijenskih potrepština za djecu jasličkih skupina (podbradači)
- Popravak grijača na električnom kotlu
- kontinuirana nabava stručne literature
- kontinuirana nabava likovnog i potrošnog materijala – dio iz vlastitih sredstava i dio kroz suradnju s roditeljima

3.3. Uvjeti rada poboljšani iz uplata Ministarstva znanosti i obrazovanja:

- radni listovi, likovni materijal, stručno osposobljavanje odgojitelja i literatura u ukupnom iznosu od 4.200,00 kn – sredstva dobivena za program predškole u prvom dijelu ped.godine
- oprema, literatura, stručno usavršavanje i likovni materijal u iznosu od 3.200,00 kn – sredstva dobivena za djecu s teškoćama u razvoju u prvom dijelu ped. godine
- literatura, likovni materijal i didaktika u iznosu 567.00 eura– sredstva dobivena za program predškole u drugom dijelu pedagoške godine
- didaktika u iznosu 1.900,00 eura za djecu s teškoćama

3.4. Uvjeti rada poboljšani kroz ulaganja iz Financijskog plana Grada Ozlja

Popravak krovnih prozora u skupini Ježići – 1000.00 eura

3.5. DONACIJE

Uvjeti rada poboljšani su kroz donacije po projektu „Zdrav ko zmaj“:

Opremanje sportske dvorane kroz donacije 26 000.00 kn.

Sufinanciranje edukacija za roditelje i odgojitelje

Sufinanciranje nabave stručne literature i slikovnica za djecu

Donacija DVD Vrhovac: hladnjak u vrijednosti 260,00 eura.

Donacija Mjesnog odbora Vrhovac: poklon bon u vrijednosti 300,00 eura.

3.6. ARHIVA

Temeljem Rješenja Državnog arhiva u Karlovcu (KLASA: UP/I-036-02/23-01/02, URBR:2133-62-04/01-23-01) Dječji vrtić Zvončić Ozalj, donio je Pravila za Upravljanje dokumentarnim gradivom Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj sa Popisom dokumentarnog gradiva Dječjeg vrtića Dječji Zvomčić Ozalj s rokovima čuvanja, izvršio je izlučivanje 11,5 metara arhivskog gradiva i dostavio popis izlučenog gradiva na odobrenje Arhivu te napravio popis cjelokupnog arhivskog gradiva (15,6 m).

4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE

Osnovni cilj predškolskog odgoja je ostvarivanje programa njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi za djecu rane i predškolske dobi, odnosno očuvanje tjelesnog i mentalnog zdravlja djece te poticanje cjelovitog razvoja svih funkcija i

sposobnosti i to u skladu sa suvremenim znanstvenim spoznajama i zakonitostima djetetova razvoja. Kako bi ostvarili takav cilj, usmjerili smo se na ostvarivanje optimalnih uvjeta koji omogućuju pristupanje svakom djetetu u skladu s njegovim individualnim potrebama i razvojnim mogućnostima.

Njega i skrb za tjelesni rast i zdravlje djece odvijala se kroz:

- vršio se pravovremeni uvid u zdravstveno stanje djeteta– inicijalni razgovor s roditeljem
- obavljan je sistematski pregled djeteta prilikom upisa u vrtić (liječnička potvrda)
- utvrđivana su zdravstvena stanja djece uvidom u pobile u odgojnim skupinama i na osnovu liječničkih ispričnica
- provodila se briga o zadovoljavanju osnovnih tjelesnih potreba - zadovoljavanje djetetove potrebe za hranom, snom, kretanjem i boravkom na zraku
- provodila se briga o higijenskim navikama djece
- osiguravano je provođenje higijenskih uvjeta kroz kontinuiranu nabavku tekućeg sapuna, dezinfekcijskih sredstava, jednokratnih rukavica i pregača za potrebe kuharice, pomoćne kuharice i odgojiteljica u jasličkim odgojnim skupinama
- provedeno je antropometrijsko mjerenje sve djece na početku i na kraju pedagoške godine
- osiguravala se i unapređivala pravilna i zdrava prehrana
- provodila se briga o zadovoljavanju potreba za nježnošću, sigurnošću i ljubavi
- provodile su se kontrole mikrobiološke ispravnosti hrane, pribora za jelo i radnih površina, a koje je redovito kontrolirao Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije (svi uzorci odgovarali su propisanim standardima)
- osiguravali su se adekvatni mikroklimatski uvjeti u prostorijama za boravak djece (redovito provjetravanje te održavanje klima uređaja)
- osiguravala se kvalitetna voda za piće (izvršena je godišnja analiza vode)
- provodio se opći pregled kuhinje, pratećih prostorija i dokumentacije, koje provjerava HACCP
- vršili su se sanitarni pregledi svih djelatnika i pregled djelatnika na medicini rada

Sigurnosno-zaštitnim i preventivnim programom regulirani su protokoli i mjere postupanja kod rizičnih situacija, zdravstvena zaštita i zaštita djeteta kod zlostavljanja i zanemarivanja. U sklopu programa su obavezne izjave (roditelji potpisuju Izjavu s popisom

osoba o dovođenju i odvođenju djeteta), suglasnosti(suglasnost za fotografiranje i snimanje, suglasnost za putovanje djece u organizaciji vrtića, suglasnost za slanje dječjih likovnih radova na natječaj), zapisnici (o postupanju u kriznim situacijama, o povredi djeteta), naputak za proslavu dječjih rođendana, , tabele za upis djece koja dolaze u jutarnje i poslijepodnevno dežurstvo.

4.1. Prehrana djece

Pravilna prehrana jedan je od najvažnijih čimbenika za osiguravanje zdravlja djeteta, u koje ulazi mentalno zdravlje, razvoj imunološkog sustava te sveukupnost djetetovih sposobnosti i mogućnosti. S obzirom da djeca provode značajan dio vremena u vrtiću, velika pažnja je posvećena planiranju obroka i kvaliteti hrane.

Poštivao se HACCP sustav.

Vrtić je dobio certifikat Healthy Meal Standard. U skladu s njim rade se jelovnici. Obroci su planirani prema normativima koji su predviđeni za društvenu prehranu djece, a hrana je bila sezonski raznolika i jelovnik obogaćivan novim namirnicama. Tjedni jelovnici su bili izloženi na oglasnoj ploči ulaza u Vrtić i bili dostupni na internet stranici Vrtića.

Termini obroka bili su u skladu s dječjim potrebama. Doručak je bio od 8.00 do 8.30 sati. Marenda je bila oko 9.30 sati, a užina od 14 sati.

Ručak je u jasličkim skupinama bio: u mlađim jasličkim skupinama „Medvjedići“ u 10.40 h, „Slonići“ u 10.40 h, a u starijima „Tigrići“ u 11.00 h i „Lavići“ u 11.00 h.

U vrtićkim odgojnim skupinama raspored ručka je bio (od mlađe vrtićke odgojne skupine do predškolaca): „Pužići“ u 11.20 h, „Pčelice“ u 11.30 h, „Leptirići“ u 11.30 h, „Bubamare“ u 11.30 h, „Vrapčići“ u 11.45 h i „Ježići“ u 12.15 h.

4.2. Boravak na zraku

Boravak na zraku svakodnevna je obaveza odgojno-obrazovnog rada.

Djeca jasličke dobi su uglavnom boravila na dječjem igralištu ili išla u kraće šetnje.

Djeca vrtićke dobi su odlazila u duže šetnje te provodila aktivnosti i igre kod spomenika, na terasi i igralištu dječjeg vrtića. Za vrijeme trajanja epidemioloških mjera bio je napravljen raspored izlaska i boravka na zraku i za djecu jasličkih i za djecu vrtićkih odgojnih skupina.

Osim svakodnevnog izlaska, sve odgojne skupine organizirale su i organizirane posjete, izlete, susrete izvan vrtića sukladno godišnjem planu i programu te kurikulumu.

4.3. Popodnevni odmor

Osnovne dječje potrebe zadovoljene su pravilnom izmjenom aktivnosti, obroka i odmora. Sve skupine, osim starijih vrtićkih predškolskih skupina, koristile su poslijepodnevni odmor nakon ručka. Starije vrtićke skupine „Vrapčići“ i „Ježići“ u vrijeme popodnevnog odmora ostvarivali su program predškole ili igrala mirne igre. U predškolskoj skupini „Vrapčići“ bilo je 5 djece koje nisu bili obveznici upisa u 1. razred ove ped. godine te su oni također koristili popodnevni odmor, kao i ostala djeca koja su imala potrebu za istim.

4.4. Ljetovanje djece

Na ljetovanje se išlo u Selce, u Hostel Karlovačkog dječjeg odmarališta, u terminu od 26. lipnja do 29. lipnja 2023. godine. Na ljetovanje je išlo 27 djeteta predškolske dobi – 17 djece iz odgojne skupine „Ježići“ i 10 djece iz odgojne skupine „Vrapčići“. Voditeljice su bile odgojiteljice Bojana Cvijak, Gordana Novosel, Vesna Kosić i ravnateljica.

5. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Odgojno-obrazovni rad vrtića odvijao se u nastojanju ostvarivanja planiranih zadataka iz Godišnjeg plana i programa rada i Kurikuluma. Rad je bio prilagođen zadovoljavanju djetetovih razvojnih potreba, interesa i mogućnosti. Pažljivo su se planirale metode, sadržaji i oblici rada te se pristupalo svakom djetetu individualno.

Planiranje se odvijalo u rujnu mjesečno (radi perioda prilagodbe novoupisane djece), kroz pedagošku godinu tromjesečno i u ljetnim mjesecima dvomjesečno. Prilikom planiranja vodilo se računa o interesima, mogućnostima i sposobnostima djece. Uvažavajući dječje interese i mogućnosti, sve sobe dnevnih boravka strukturirane su prema različitim centrima aktivnosti. Tako osmišljen prostor omogućavao je igru djece individualno ili u manjim grupama prema vlastitim interesima. U skladu s interesima i potrebama djece centri i poticaji su se mijenjali i nadopunjavali tijekom cijele pedagoške godine.

S djecom se redovito radilo na tjelesnom i psihomotornom razvoju, socio- emocionalnom razvoju i razvoju ličnosti, spoznajnom razvoju te na poticanju govora, komunikacije, izražavanja i stvaralaštva. U svakodnevnom radu stvarala se poticajna i opuštajuća atmosfera.

5.1. Organizacija i uvjeti rada

Tijekom pedagoške godine doprinosilo se poboljšanju uvjeta boravka i obogaćivanju materijalnog konteksta.

Odgojiteljice jasličkih skupina obogaćivale su prostore soba dnevnih boravaka izradom različitih taktilnih i vizualnih poticaja, igara i poticaja od neoblikovanog materijala. Uređivale su garderobe i panoe, hol tematski prema godišnjim dobima i važnijim datumima, posadile cvijeće u teglicama i ukrasile ogradu dječjeg igrališta.

Uređena je i vrtićka knjižnica koja se koristi kao izložbeni prostor te platforma za upoznavanje knjiga i poticanje ranog čitanja te za pričaonice. Kroz suradnju s DND Ozalj uređena je „učionica na otvorenome“ na livadi ispred vrtića koja se koristi za razne aktivnosti tijekom godine te poligon-šetnica na nogostupu koji vodi od vrtića.

Odgojiteljice vrtićkih skupina na tjednoj i mjesečnoj bazi rade na izradi poticajnog prostorno materijalnog uređenja u sobama dnevnog boravka te tako izrađuju razne igre od neoblikovanog materijala, memory igre, slagalice, aplikacije. Kontinuirano se uređivao hol, garderobe i panoi. Prostorno materijalno okruženje predstavlja jednu od važnijih struktura u odgojno-obrazovnoj ustanovi. Kvalitetno prostorno materijalno okruženje nezaobilazna je pretpostavka kvalitete življenja, odgoja i učenja djece u vrtiću. Djeca su prirodni istraživači u aktivnoj potrazi za informacijama u svom okruženju. Promatranjem i istraživanjem pokušavaju razumjeti svijet oko sebe. Kvalitetno prostorno materijalno okruženje je esencijalni izvor učenja djece s obzirom na to da ona uče aktivno (istražujući, čineći), te surađujući s drugom djecom i odraslima. Osnovni princip rada je usmjerenost na dijete, tj. cjelokupan prostor, oprema, igračke i materijali su organizirani na način primjeren dobnim i individualnim osobinama djece.

Okruženje u velikoj mjeri utječe na socijalni, emocionalni, kognitivni i tjelesni razvoj djece. Odgojitelji strukturiraju prostor tako da potiče dječju kreativnost i želju za eksperimentiranjem, otkrivanjem i rješavanjem problema, raspoređen po centrima aktivnosti koji omogućuju različite vrste aktivnosti i iskustva, a organizirani su tako da podržavaju visoku autonomiju djeteta i omogućuju i potiču socijalne interakcije. Pri formiranju centara aktivnosti, vodi se računa o tome da se odvoje tihi tj. centri za mirnu igru od bučnih centara, primjerice centar prometa i gradnje od centra početnog čitanja i pisanja. Dobro raspoređeni centri aktivnosti, opremljeni poticajnim materijalom, stvaraju djeci uvjete za individualan rad, ali i igru u manjim skupinama što doprinosi kvalitetnoj komunikaciji i interakciji, a sprječava nastajanje buke i gužve.

Materijal unutar prostora je pregledan, djeci lako dostupan i posložen prema svojoj funkciji te je djetetu jasno kako s njim može rukovati. Materijali koji su održavani i smješteni na otvorenim policama govore im da su vrijedni njihove pozornosti i da se njima mogu

samostalno poslužiti, a prazno mjesto, nastalo na polici, olakšava im da nakon uporabe vrate tamo gdje pripadaju.

Na proces učenja i stvaranje novih iskustava utječe ponuda materijala. Izuzetno je važno kroz dostupnost, raznovrsnost i način ponude pedagoški osmišljenog materijala zadovoljiti individualne potrebe svakog djeteta, odnosno svakom djetetu osigurati materijale kroz koje će ono na svoj način konstruirati svoje znanje. Pedagoški neoblikovani i prirodni materijali djetetu pružaju priliku da istovremeno koristi više senzornih osjetila. Prostor oblikovan na ovaj način omogućuje djeci biranje aktivnosti prema vlastitom interesu, učenje korištenjem različitih osjetila i shvaćanje rješenja pomoću različitih metoda.

Poticažno materijalno okruženje se zajednički stvara, izgrađuje djelovanjem, isprobavanjem i raspravljanjem s djecom i odgojiteljima, u kontinuiranom mijenjanju odgojne prakse.

Odgojitelji i djeca su vodili brigu i uređivali vlastite gredice s povrćem na igralištu vrtića (Eko vrt). Uredila se i opremila sportska dvorana u jasličkom holu kroz donacije i volonterski rad roditelja.

5.2. Odgojno- obrazovne zadaće

Dominantne odgojno-obrazovne zadaće po skupinama bile su:

- mlađe jasličke skupine „Medvjedići“ i „Slonići“ – usvajanje i usavršavanje prirodnih oblika kretanja, razvoj ravnoteže, usavršavanje dohvata i baratanje predmetima, razvijanje cjelokupne motorike tijela, usvajanje dnevnih rutina i navika, njegovati i razvijati privrženost, poticanje samostalnog konzumiranja jela i pića, razvijanje pojma o sebi, osjećaja vlastite sposobnosti, poticanje zanimanja za drugu djecu, poticanje simboličke igre, poticanje likovnog i glazbenog stvaralaštva, istraživanje okoline, poticanje razumijevanja pojmova i usvajanja i širenja vokabulara
- starije jasličke skupine „Tigrići“ i „Lavići“ – razvoj pokretljivosti u svim osnovnim i prirodnim oblicima kretanja, razvoj ravnoteže, cjelokupne motorike sukladno dobi, poticanje razvoja ritmičkih pokreta, poticanje razvoja fine motorike, razvoj osjećaja ugođe i prihvaćenosti u novoj sredini, stvaranje pozitivne emocionalne veze između odgojitelja i djece, razvoj samostalnosti u brizi za sebe, razvijanje samokontrole poštivanjem pravila ponašanja u skupini, razvoj pozitivne slike o sebi, poticanje razvoja empatije prepoznavanjem emocija, poticanje suradnje, socio-emocionalni razvoj: kontrola fizioloških potreba, samoregulacija, odnosi s vršnjacima; razvoj govora: sluh i slušanje, artikulacija, komunikacija, imenovanje,

poticanje razvoja sposobnosti uočavanja veza i odnosa među stvarima i pojavama, uočavanja problema, prostora, vremena, podupirati spontano izražavanje stvaralačkih mogućnosti djeteta poštivanje pravila, razvoj i poticaj samostalnosti, aktivnosti i boravci na zraku

- mlade vrtičke skupine „Pužići“ i „Leptirići“ – tijekom cijele godine radilo se na samostalnosti kod oblačenja i obuvanja, pristojnom ophođenju za stolom, razvoju fine motorike, socijalnim kompetencijama primjerenim dječjoj dobi, poticanju djece na istraživanje mogućnosti vlastitog tijela kroz pokret i igru, poticanje razvoja cjelokupne motorike, razvoju privrženosti, sigurnosti i povjerenja, osjećaju ugone i radosti u komunikaciji i svakodnevnim aktivnostima), podupiranju spontanog izražavanja stvaralačkih mogućnosti te razvoju pozitivne slike o sebi, razvoju sposobnosti suosjećanja te samostalnosti u svakodnevnim aktivnostima, razvoju sposobnosti za druženjem, dogovaranjem i suradnjom, poticanju razvoja pozornosti i radoznalosti, usvajanju pojma količine rukovanjem predmetima, poticanju aktivno-istraživačkog odnosa prema okolini

- srednje vrtičke skupine „Pčelice“ i „Bubamare“ - samostalnost kod oblačenja i obuvanja, održavanje osobne higijene, pospremanje igračaka nakon igre, samostalnost djece kod jela i samoposluživanje, uočavati veze i odnose među predmetima i pojavama, razvijati sposobnost rješavanja problema, stjecati različita iskustva o svijetu koji ih okružuje (šetnje, posjeti), razvijati i poticati stvaralačke mogućnosti baratanjem, isprobavanjem i istraživanjem, podupirati i poticati spontani aktivno-istraživački odnos prema okolini, slušati i razumjeti govor drugih, poticati i razvijati govorno-jezičnu komunikaciju, potaknuti razvoj početne osjetljivosti za likovne elemente (crtu i boju), razvijati zanimanje i ljubav prema glazbi, razvijati pozornost i sposobnost doživljavanja

- starije vrtičke skupine „Vrapčići“ i „Ježići“ – uspostavljanje discipline, usvajanje pravila ponašanja, poštivanje prijatelja i ostalih odraslih osoba, provođenje vremena na zraku učeći o prirodi i svim živim bićima, razvoj motorike i prirodnih te složenih oblika kretanja, razvoj grafomotorike, spoznajni razvoj, širenje vokabulara, prepričavanje, socio-emocionalni razvoj kroz rješavanje problema i sukoba, pripremanje predškolske djece za polazak u školu, samostalnost (kod jela, održavanje osobne higijene, oblačenje i svlačenje), razvijanje i poticanje inicijative, razvijanje sigurnosti i povjerenja, razvijanje pozitivne slike o sebi, spoznajni razvoj, poticanje govora, komunikacije, izražavanja i stvaranja kroz razne govorne, likovne i glazbene aktivnosti, razvoj predčitalačkih i predmatematičkih vještina, logičko razmišljanje, razvijanje motoričkog razvoja kroz prirodne oblike kretanja, razvoj fine motorike

5.3. Projekti

Projekti na kojima se radilo na razini ustanove i odgojnih skupina bili su:

- Zdrav ko zmaj: „Emocionalno zdravlje djece“
Nositelj projekta je bilo Društvo Naša djeca Ozalj, a Vrtić je bio partner u projektu
- Dječji tjedan, Dječji buvljak – u suradnji s DND Ozalj
- „Škola za Afriku“ – UNICEF Hrvatska
- „Naša mala knjižnica“ – za starije vrtiće skupine
- „Tjedan zdrave prehrane“ – u suradnji sa HZJZ-om
- „Mjesec Slave Raškaj“ u suradnji s TZ Ozalj
- „Noć knjige“ – u suradnji s Gradskom čitaonicom i knjižnicom Ivana Belostenca u Ozlju
- Advent u Ozlju – u suradnji s Gradom Ozljem
- „Digitalna čistka“ – pod pokroviteljstvom Ministarstva znanosti i obrazovanja
- „Poleti s francuskim s vukom“ – mlađa vrtićka skupina Leptirići
- „Lutka kao poticaj za stvaralaštvo“ – skupina Leptirići

5.4. Natječaji

Osim natječaja po projektu Zdrav ko zmaj: „Emocionalno zdravlje djece“ u kojem su sudjelovale sve jasličke i vrtićke skupine, natječaji u kojima su sudjelovala djeca iz pojedine skupine su:

- likovni natječaj Velikani hrvatske prošlosti – vrtićke skupine
- Dukatov likovni natječaj Volim mlijeko – vrtićke skupine
- likovni natječaj Moj vrtić iz snova – vrtićke skupine
- likovni natječaj Šuma i ja, prijatelja dva – vrtićke skupine
- Najljepši i najbolji vrtić – gradonačelnik.hr – na razini vrtića
- Likovni natječaj Šumarkog instituta – starije vrtićke skupine
- raSTEM – Veleučilište u Karlovcu – starije vrtićke skupine
- likovni natječaj Dječjeg vrtića Gajnice iz Zagreba – vrtićke skupine

5.5. Organizirane posjete, izlete, susrete u/izvan vrtića

Starije jasličke skupine: „Dječji buvljak“, posjet Knjižnici i čitaonici Ivana Belostenca, posjet izložbi „Slava u dječjem oku“, posjet štandu Doma zdravlja povodom Dana srca, početak adventa u Zvončiću, poludnevni izlet/piknik

Mlađa vrtićka skupina Pužići: Dan animiranog filma – gledanje u holu vrtić; „Oprostite... jeste li vi vještica“ – čitanje slikovnice (DND); Paljenje lampiona u čast poginulim braniteljima; otvaranje Adventa; proslava vrtićkog rođendana; ples pod maskama u holu vrtića; odlazak na izložbu povodom Mjeseca Slave Raškaj; „Vježbaonica sreće“, „Noć knjige“

Mlađa vrtićka skupina Leptirići: DND Ozalj organizirao je Dan štrudle i počastio djecu naše skupine, rujan 2022., Posjet knjižnici Ivan Belostenac u ožujku 2023., pregled izložbe posvećene Slavi Raškaj, „Dan srca“ posjet ljekarni rujan 2023., „Početak Adventa“ nastup s pjesmicom L'AS TU VU i BOŽIĆ DOLAZI, Svečano otvaranje dvorane za tjelesne aktivnosti u sklopu vrtićkog rođendana, nastup s pjesmicom na francuskom jeziku „Dani u tjednu“ - Les jours de la semaine, Maskenbal u gradu Ozlju, veljača 2023., „U potrazi za izgubljenom slikovnicom“ posjet knjižničara Bogdana Bošnjaka, Posjeta PP Ozalj „Sigurnost u prometu“, lipanj 2023., Planirani izlet na Ožaljsko kupalište

Srednja vrtićka odgojna skupina Pčelice: posjet Gradskom muzeju povodom Dana muzeja, posjet knjižnici povodom izložbe „Mjesec Slave Raškaj“, izlet u Etno selo.

Srednja vrtićka skupina Bubamare: Natjecateljske igre na kupalištu (HOD-), pričaonice koje je organizirao DND Ozalj, Dječji buvljak (8.10.2022.), susret sa Sv. Nikolom, sudjelovanje na Adventu u Jaškovu, Paljenju prve adventske svijeće, proslavi vrtićkog rođendana, maškarama grada i vrtićkim maškarama, posjeta Gradskoj knjižnici (izložbi radova „Slava u dječjim očima“), edukativno predavanje civilne zaštite, „Potraga za izgubljenom slikovnicom“, izlet u ZOO vrt, posjet muzeju u Starom gradu Ozlju

Starije vrtićke skupine Vrapčići i Ježići: Dječji tjedan – sportske igre, Dječji buvljak, izlet u Mini polis, nastup na Adventu u Jaškovu, Tin expres, zimovanje, maskenbal grada, posjet školskoj knjižnici, školi, muzeju grada, Gradskoj vijećnici, gradskoj knjižnici, raSTEM, Olimpijada, izlet u Astronomski centar Rijeka i izletišta Šumska bajka, ljetovanje, posjet policije, vatrogasaca, biciklijada

5.6. Predstave u Vrtiću

🎭 Produkcija Z, Av av avantura (6. 5. 2023.)

🎭 U društvu sa srećom – suradnja s DND Ozalj

- ☎ Kaun Čupko, Što ću biti kad odrastem
- ☎ Mucalo, Zelena priča, lutkarski mjuzikl (25. 1. 2023.)
- ☎ Zlatni pjetlić i čarobni graškić - suradnja Pučkim otvorenim učilištem Ozalj (12. 12. 2022.)
- ☎ Divljeg zapada zov – suradnja s Pučkim otvorenim učilištem Ozalj

5.7. Humanitarne akcije

Starija vrtićka skupina Ježići sudjelovala je u humanitarnim akcijama Unicefa – Mliječna staza, skupljali su igračke i opremu za djecu obitelji čija je kuća izgorjela u požaru, te u humanitarnoj akciji „Čep po čep za skupi lijek“.

5.8. Olimpijada dječjih vrtića

Olimpijski festival dječjih vrtića ove godine održao se 16. 05. 2023. u sportskoj dvorani „Mladost“ u Karlovcu. Sudjelovali smo u svim kategorijama te u ukupnom poretku osvojili prvo mjesto i zlatnu medalju uz značajne uspjehe i individualnim sportovima i nogometu, zahvaljujući dnevnim i tjednim tjelesnim aktivnostima i pripremama koje smo provodili u novouređenoj sportskoj dvorani, koju smo uredili isključivo volonterskim radom i donacijama..

6. OBRAZOVANJE I STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA

Temeljem članka 29. *Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju* te *Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vrtića*, odgojitelji su obavezni stručno se usavršavati.

10. rujna 2022. godine odgojiteljice i ravnateljica su sudjelovale na Akademiji Zdrav ko zmaj, na temu „Kreativnost u prirodi“ koja se održala na Jaškovu, u „Selu štrudle“

U vrtiću se stručno usavršavanje odvijalo putem:

- Stručna predavanja vanjskih suradnika za roditelje i odgojitelje Glorije Peranić, edukatorice za odgoj u 4 modula: „Kako poticati emocionalnu inteligenciju kod djece“, „Kako komunicirati s djecom“, „Kako graditi suradnju s djetetom“, „Kako postavljati granice u odgoju“ te Tihane Lipovec Fraculj i Tamare Vučković „Odgoj srcem“ i „U društvu sa srećom“ u suradnji s DND Ozalj
- Obrada stručnih tema i izlaganje na Odgojiteljskom vijeću
- Individualno stručno usavršavanje odgojiteljica, pedagoga i zdravstvenog voditelja
- Čitanje stručne literature i periodike

7. SURADNJA S RODITELJIMA

Suradnja s roditeljima izuzetno je važna za ostvarivanje kvalitete rada Dječjeg vrtića.

Održana su četiri roditeljska sastanka svaki sa svojim specifičnim dnevnim redom vezanim uz karakteristike skupine te potrebe djece, roditelj i odgojitelja. U sklopu roditeljskih sastanaka održana su i interaktivna predavanja pedagoginje na temu „Adaptacija djece“ – novopupisnici, „Rani govornojezični razvoj“ – jasličke skupine, „Postavljanje granica“ – vrtićke skupine, te jedan posebni „Morski roditeljski sastanak“ za roditelje djece skupina Vrapčići i Ježići koji idu na ljetovanje.

Suradnja s roditeljima se provodila: putem Viber grupa, uključivanjem roditelja u projekte, dnevne informacije, putem individualnih informacija i razgovora kako s odgojiteljima tako i sa stručnim suradnicima (održavane su prema dogovoru) te putem oglasnih ploča u kutićima za roditelje.

Uoči Božića, ali i kroz cijelu pedagošku godinu roditelji su samoinicijativno donirali igračke i didaktiku po svim odgojnim skupinama. Roditelji su također bili aktivno uključeni u projekte i organizaciju događanja i obilježavanja u vrtiću: Dječji tjedan (Dječji buvljak), Advent u Ozlju te kroz volontersku akciju uređivanja vrtćke sportske dvorane.

Ove godine su se po drugi put održali upisi za novu pedagošku godinu putem aplikacije e-Upisi, po projektu: „Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektronske usluge upisa u odgojno obrazovne ustanove“. Upise smo, kao i prošle godine, proveli bez poteškoća.

Bitna zadaća u području ustrojstva rada ostaje razvijanje partnerskog odnosa s roditeljima.

8. SURADNJA S DRUŠTVENOM SREDINOM

Suradnju s društvenom sredinom ostvarili smo sa:

- ☉ stručnim suradnicima drugih vrtića i škola
- ☉ studentima, pripravnicima
- ☉ OŠ Slava Raškaj – posjet predškole školi 26.4.2023.
- ☉ Gradska knjižnica i čitaonica Ivana Belostenca Ozalj
- ☉ Pučko otvoreno učilište Ozalj – predstave, izložbe
- ☉ Zavičajni muzej Ozalj – posjet, planiranje budućih aktivnosti i radionica
- ☉ Policijska postaja Ozalj - posjet, obilježavanje dana
- ☉ Vatrogasna zajednica grada Ozlja – posjet, obilježavanje dana

- ☎ DND Ozalj – suradnja na provođenju projekta Zdrav ko zmaj te ostalih događanja – Dječji buvljak, U potrazi za pisanicama (suradnja na projektu Superfrend), pričaonice
- ☎ posjet vrtića Žakanje 31. 05. 2023.
- ☎ Civilna zaštita – predavanje edukativnog programa “SROK” - Smanjenja rizika od katastrofa
- ☎ PU Karlovac – predavanje o sigurnosti u prometu, organizacija i održavanje Biciklijade

9. RAD U LJETNIM MJESECIMA

U ljetnim mjesecima rad je organiziran kroz spajanje po dvije skupine te će zajedno boraviti: djeca mlađih jasličkih odgojnih skupina „Medvjedići“ i „Slonići“, djeca starijih jasličkih odgojnih skupina „Tigrići“ i „Lavići“, djeca mlađih vrtićkih odgojnih skupina „Pužići“ i „Pčelice“, djeca srednjih vrtićkih odgojnih skupina „Leptirići“ i „Bubamare“, djeca starijih vrtićkih odgojnih skupina „Vrapčići“ i „Ježići“

Najveći broj djece će biti na godišnjem odmoru od 31.07.2022. do 16.08.2022. godine pa će u tom vremenskom periodu biti organizirana samo dvije mješovite odgojne skupine djece, jasličke koje će boraviti u sobi dnevnog boravka „Leptirići“ te vrtićke koja će boraviti u sobi Pčelica.

10. IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJA

U ovoj pedagoškoj godini odrađeno je:

- Izrada Godišnjeg plana i programa rada Vrtića te praćenje njegove realizacije
- Praćenje realizacije Kurikuluma Vrtića
- Provođenje inicijalnih razgovora s roditeljima novoupisane djece
- Sudjelovanje u radu Komisije za upis djece
- Pisanje rješenja za upis djece u redoviti program Vrtića i ispisa djece iz redovitog programa
- Potpisivanje Ugovora o uvjetima i načinu korištenja usluga te o međusobnim pravima i obvezama sa korisnicima usluga (za djecu u kraćim odgojno-obrazovnim programima i novoupisanu djecu u redovitom programu)
- Vođenje Matične knjige djece
- Vođenje Matične knjige zaposlenika
- Organizacija neposrednog rada s djecom u redovnom programu

- Organizacija rada popodnevnih predškola, igraonice opći tip i engleske igraonice.
- Rad na planu javne nabave i potpisivanje ugovora sa izabranim dobavljačima
- Prisustvovanje sjednicama Gradskog vijeća i obrazlaganje potrebnih zahtjeva
- Sudjelovanje u pripremanju sjednica Upravnog vijeća Vrtića i izvršavanje odluka
- Rad na projektu „Unaprjeđenje usluga za djecu u Dječjem vrtiću Zvončić Ozalj“
- Rad na informatizaciji procesa i uspostavi cjelovite elektronske usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove – ove godine su po prvi puta provedeni e-Upisi
- Aktivna uključenost u projekte: dobivanje Healthy Meal Standard certifikata, projekti u suradnji s DND OZalj: „Zdrav ko zmaj“ i „Superfrend“, uređenje i opremanje vrtićke sportske dvorane
- Rad na projektima koji su bili organizirani na nivou ustanove
- Raspisivanje natječaja i sklapanje Ugovora o radu s novim zaposlenicima
- Pisanje izvještaja, obavijesti, zahtjeva, potvrda, mišljenja, odluka i rješenja potrebnih za redovni rad Vrtića
- Pisanje i dostavljanje potrebnih izvještaja i statistike zatraženih od strane Županije i Ministarstva znanosti i obrazovanja
- Pisanje potvrda i mišljenja zatraženih od roditelja djece korisnika usluga
- Suradnja sa računovodstvom – vođenje mjesečnih lista radnih sati radnica, mjesečne evidencije prisutnosti djece za izradu uplatnica, evidentiranje i prosljeđivanje računa i narudžbenica; prijave, objave i promjene po prijavama radnika za zdravstveno i mirovinsko osiguranje...
- Vođenje urudžbenog zapisnika
- Vođenje knjige primljene pošte
- Osiguravanje obaveznih zdravstvenih pregleda na Medicini rada, praćenje rokova i pisanje narudžbenica za Sanitarne iskaznice
- Suradnja sa pedagogom OŠ kod predbilježbi i upisa predškolaca u školu
- Kontinuirana nabava dokumentacije, stručne literature, svih sredstava za potrebe Vrtića
- Organizacija rada u ljetnim mjesecima

11. IZVJEŠĆE O RADU PEDAGOGA

Pedagoginja je obavljala svoje poslove i zadatke u skladu sa Planom i programom rada pedagoga za pedagošku 2022./2023. godinu. Poslovi su se odnosili na sljedeća područja:

🔥 Priprema za ostvarivanje plana i programa

- sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa vrtića
- izrada Kurikuluma Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj, Godišnjeg plana i programa pedagoga
- izrada Godišnjeg izvješća rada pedagoga, izvješća o stručnom usavršavanju pedagoga

🔥 Rad s djecom:

- formiranje odgojnih skupina, uključivanje u neposredan rad s djecom, pedagoški uvid u odgojne skupine
- poslovi vezani uz upis djece, inicijalni razgovori, pedagoška dokumentacija, proces prilagodbe, raspored prilagodbe djece
- suradnja s asistenticom oko rada s djetetom s teškoćama u razvoju
- opservacija i praćenje napretka djece u skupinama

🔥 Suradnja s odgojiteljima:

- pomoć odgojiteljicama u unapređivanju odgojno- obrazovnog procesa, uvođenju inovacija, radu na projektima
- vođenje internih stručnih aktivna (timskih planiranja)- održano 22 sastanka s pripadajućim zapisnicima

🔥 Ostvarivanje specifičnih programa aktivnosti i projekata s djecom:

- 🌀 Dječji tjedan – sportske igre, dječji Buvljak (8. 10.)
- 🌀 obilježavanje Tjedna zdravlja (4. 4. – 8. 4. 2023.)
- 🌀 obilježavanje Mjeseca Slave Raškaj (ožujak 2023.) – Izložba „Slava u dječjim očima“
- 🌀 suradnja u provođenju projekta Eko – vrt
- 🌀 Poleti s francuskim s vukom, Program senzibilizacije djece za učenje francuskog jezika i dječje književnosti u hrvatskim vrtićima i osnovnim školama u suradnji s Francuskim institutom
- 🌀 likovni natječaj – Velikani hrvatske prošlosti, Dukatov likovni natječaj Volim mlijeko, Moj vrtić iz snova, Šuma i ja, prijatelja dva
- 🌀 projekt Naša mala knjižnica (koordinator – predškolske skupine)
- 🌀 projekt Zdrav ko zmaj – emocionalno zdravlje djece, godišnji projekt na razini ustanove – u suradnji s DND Ozalj

- ☎ Rastem – znanstveni sajam usuradnji s Veleučilištem u Karlovcu 21. 4. 2023.
- ☎ Noć knjige (21. 4.) – suradnja s Gradskom knjižnicom i čitaonicom Ivana Belostenca Ozalj
- ☎ Olimpijada – 16. 05. 2023.
- ☎ Biciklijada (13.6. 2023.) – suradnja s PU Karlovac

📅 Sudjelovanje u organizaciji različitih programa i svečanosti u vrtiću:

- ☎ Dječji tjedan, Božićna priredba i Advent u Ozlju, Božić u dvorištu u suradnji s Centrom za pružanje usluga u zajednici Jaškovo, Maskenbal
- ☎ 20. rođendan vrtića – 3. 2. 2023.

📅 predstava:

- ☎ 6. 5. 2023. - Produkcija Z, Av av avantura,
- ☎ U društvu sa srećom – suradnja s DND Ozalj
- ☎ Kaun Čupko, Što ću biti kad odrastem
- ☎ Mucalo, Zelena priča, lutkarski mjuzikl (25. 1. 2023.)
- ☎ 12. 12. 2022. Zlatni pjetlić i čarobni graškić - suradnja Pučkim otvorenim učilištem Ozalj
- ☎ Divljeg zapada zov – suradnja Pučkim otvorenim učilištem Ozalj

📅 obilježavanja važnijih datuma:

- ✓ 16. 9. 2022. Dani štrudle u vrtiću
- ✓ 3. 10. 2022. susret s gradonačelnicom (predškolske skupine)
- ✓ 5. 10. 2022. predstava „Ogledalce“ u izvedbi predškolske skupine Ježići
- ✓ 7. 10. 2022. Kultura je hura – Rijeka, susret gradova – prijatelja djece
- ✓ 17. 11. Dan sjećanja na Vukovar – paljenje lampiona ispred vrtića
- ✓ 25. 11. 2022. Advent u vrtiću
- ✓ 2. 12. 2022.Božićna pričaonica i kreativna radionica u vrtiću
- ✓ 6. 12. 2022. Sveti Nikola u vrtiću, kićenje božićnog drvca ispred vrtića
- ✓ 12. 12. Božićni vlak (predškolske skupine)
- ✓ 16. 12. 2022. – Božić u dvorištu Centra za pružanje usluga u zajednici Jaškovo
- ✓ 30. 12. 2022. doček Nove godine u vrtiću
- ✓ 11. 2. 2023. Ekipa hitne pomoći u vrtiću
- ✓ 19. 2. 2023. – Maskenbal Grada Ozlja, 21. 2. 2023. Maskenbal u vrtiću
- ✓ 18. 3. 2023. Digitalna čistka

- ✓ 24. 3. 2023. – Civilna zaštita u suradnji s DVD Ozalj
- ✓ 7. 4. 2023. - Zubar u vrtiću povodom Svjetskog dana zdravlja
- ✓ 30. 04. 2023. obilježavanje Dana grada Ozlja (izrada prigodne čestitke)
- ✓ 18. 5. 2023. - posjet vrtićkih skupina Zavičajnom muzeju grada Ozlja povodom Međunarodnog dana muzeja
- ✓ 25.5. 2023. obilježavanje Svjetskog dana sporta – bijele majice
- ✓ 29. 5. 2023. - Plesna skupina Čarobna šuma povodom Dana plesa
- ✓ 30. 05. 2023. – obilježavanja dana Grada Ozlja u suradnji s DND Ozalj
- ✓ 01. 06. 2023. predavanje PU Karlovac – sigurnost u prometu

📅 planiranja jednodnevnih i višednevnih izleta:

- ✓ 18. 10. 2022. - Mini polis, Zagreb - predškolske skupine
- ✓ 27. 2. – 2. 3. 2023. - Zimovanje – Sljeme, predškolske skupine
- ✓ 09. 05. 2023. – izlet u Rijeku, Astro-centar i Šumska bajka - Ježići i Vrapčići
- ✓ 10. 5. 2023. - izlet u ZOO Zagreb – Bubamare

- pomoć pri vođenju pedagoške dokumentacije, pregled pedagoške dokumentacije: dnevnik i imenik odgojitelja, godišnja izvješća, planovi stručnog usavršavanja
- planiranje komunikacijskih roditeljskih sastanaka:
 - 🔴 Adaptacija djece – novopupisnici
 - 🔴 Rani govornojezični razvoj – jasličke skupine
 - 🔴 Postavljanje granica – vrtićke skupine
- pomoć u interakciji s roditeljima
- rad s odgojiteljima pripravnicima, stažistima te pomoćnicima za djecu s teškoćama
- poticanje stručnog usavršavanja odgojitelja (nabava stručne literature, informiranje o stručnim skupovima i predavanjima, organiziranje stručnog usavršavanja u ustanovi, radionice vanjskih stručnjaka: Akademija „Zdrav ko zmaj“, Gloria Peranić: Kako poticati emocionalnu inteligenciju kod djece, Kako graditi suradnju s djetetom, Kako postavljati granice u odgoju, Kako komunicirati s djecom?, Vježbaonica sreće: Odgoj srcem

📅 Suradnja s roditeljima:

- informiranje roditelja o aktualnim stvarima u vrtiću (letci, obavijesti, uređivanje panoa, internetske stranice Vrtića, obavijesti za Viber skupine roditelja)

- provođenje inicijalnih razgovora s roditeljima novoupisane djece,
- razgovori s pojedinim roditeljima u cilju savjetovanja,
- pomoć u rješavanju problema
- razgovori s roditeljima djece s teškoćama u razvoju
- stručne teme na roditeljskim sastancima

Suradnja s ravnateljicom

- zajednički rad na planiranju, programiranju, organizaciji i evaluaciji sadržaja u vrtiću
- rad na praćenju i vrednovanju rezultata vrtića
- suradnja u organizaciji akcija, proslava
- zajedničko rješavanje odgojno- obrazovne problematike
- nabava didaktičkog materijala
- provođenje projektata (e-Upisi, „Zdrav ko zmaj“, „Unaprijeđenje kvalitete usluga za djecu u DV Zvončić Ozalj“, „Naša mala knjižnica“, „Škole za Afriku“, akcija „Digitalna čistka“, „Noć knjige“, „Posadi stablo, ne budi panj“, uređenje sportske dvorane u jasličkom holu – suradnja s roditeljima (13., 20. 1.), uređenje vrtićke knjižnice – volonterski rad odgojitelja, uvođenje HMS certifikata), uređenje vrtićkih skupina i ureda ravnatelja (18.22. 2022.)
- prijava na razne donacijske natječaje tijekom godine (INA, HEP, OTP banka, Studenac)

Suradnja s društvenim okruženjem:

- stručnim suradnicima drugih vrtića i škola
- studentima, pripravnicima
- OŠ Slava Raškaj – posjet predškole školi 26.4.2023.
- Gradska knjižnica i čitaonica Ivana Belostenca Ozalj
- Pučko otvoreno učilište Ozalj – predstave, izložbe
- Zavičajni muzej Ozalj – posjet, planiranje budućih aktivnosti i radionica
- Policijska postaja Ozalj - posjet, obilježavanje dana
- Vatrogasna zajednica grada Ozlja – posjet, obilježavanje dana
- DND Ozalj – suradnja na provođenju projekta Zdrav ko zmaj te ostalih događanja – Dječji buvljak, U potrazi za pisanicama (suradnja na projektu Superfrend), pričaonice
- posjet vrtića Žakanje 31. 05. 2023.

📁 Razvojna djelatnost pedagoga:

- kontinuirano dokumentiranje vlastitog rada
- kontinuirano dokumentiranje aktivnosti rada Vrtića, vođenje pedagoške dokumentacije
- nabava pedagoške dokumentacije, stručne literature, knjiga i slikovnica za djecu
- istraživačka aktivnost
- pisanje izvješća o radu

➤ Osobno stručno usavršavanje:

- praćenje stručne literature i periodike
 - prisustvovanje oblicima stručnog usavršavanja organiziranih u vrtiću (stručne teme odgojiteljica održane na Odgojiteljskim vijećima), te stručna usavršavanja organizirana od strane Agencije za odgoj i obrazovanje i ostalih organizatora:
- 📅 22.9.2022. Priprema za izvanredne situacije s naglaskom na potres i klimatske promjene; Prezentiranje programa HCK-a "Sigurnije škole i vrtići"; Predstavljanje projekta "Kutić humanosti"
 - 📅 26. 9.2022. Kako postavljati granice u odgoju
 - 📅 28.09.2022. Poleti s francuskim jezikom s vukom - u suorganizaciji s Francuskim Veleposlanstvom u RH, Francuskim institutom u Hrvatskoj i Dječjim vrtićem Savica u Zagrebu 1
 - 📅 5.10.2022. Klimatske promjene stručni skup u suorganizaciji s Hrvatskim Crvenim križem
 - 📅 7.10. 2022. Izazovi u radu s darovitom djecom i mladima
 - 📅 25. – 26. 10. 2022. Pedagog u podršci razvoja kurikuluma u dječjem vrtiću - dvodnevni državni stručni skup za pedagoge u dječjim vrtićima
 - 📅 26. 10. 2022. Poleti s francuskim jezikom s vukom - u suorganizaciji s Francuskim Veleposlanstvom u RH, Francuskim institutom u Hrvatskoj i Dječjim vrtićem Savica u Zagrebu 2
 - 📅 22.11. 2022. Poleti s francuskim jezikom s vukom - u suorganizaciji s Francuskim Veleposlanstvom u RH, Francuskim institutom u Hrvatskoj i Dječjim vrtićem Savica u Zagrebu 3

- ☎ 23. 11. 2022. Migracije i integracija osoba pod međunarodnom zaštitom; Prevencija trgovanja ljudima; Ravnopravnost spolova; Prezentiranje programa: Sigurnije škole i vrtići i Interdisciplinarne terenske nastave u Eduk. centru
- ☎ 24. 11. 2022. Migracije i integracija osoba pod međunarodnom zaštitom: prevencija trgovanja ljudima; predstavljanje programa HCK-a: "Sigurnije škole i vrtići" i predstavljanje projekta "Kutić humanosti"
- ☎ 30. 11. 2022. Klimatske promjene; prezentiranje programa HCK: "Sigurnije škole i vrtići"; predstavljanje projekta "Kutić humanosti"
- ☎ 1. 12. 2022. Odgoj srcem
- ☎ 3.12. 2022. Digitalna transformacija dječjih vrtića
- ☎ 1. 2. 2023. Nadzirano četkanje zubi u vrtićima i školama - stručni skup u suorganizaciji s HZJZ
- ☎ 1. 2. 2023. Odrastanje u 21. stoljeću – strategije za primjenu novih tehnologija u učionici (ŠK)
- ☎ 1. 3. 2023. Kako izgraditi dobar odnos sa sobom? (ŠK)
- ☎ 6. – 7. 4. 2023. Dvodnevni državni hibridni stručni skup u suorganizaciji s HCK-om: Centri humanosti u odgojno-obrazovnim ustanovama - Projekt Kutić humanosti
- ☎ 18. 5. 2023. Put do neuspjeha popločen je dobrim namjerama (ŠK)

12. IZVJEŠĆE O RADU ZDRAVSTVENOG VODITELJA

Skrb za tjelesni rast i razvoj djece temeljena je na provođenju Programa mjera zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane u dječjim vrtićima, te Godišnjim planom i programom odgojno- obrazovnog rada za pedagošku godinu 2022./2023.

Bitne zadaće koje su se provodile kroz pedagošku godinu vezane su za očuvanje i unapređenje zdravlja djeteta, samim time odsutnost bolesti, zadovoljavanje potreba, interesa i prava svakog djeteta, te osiguravanje sigurnog i poticajnog okruženja za djetetov rast i razvoj.

1.UTVRĐIVANJE, PRAĆENJE I UNAPREĐENJE ZDRAVSTVENOG STANJA DJECE

- Utvrđivanje zdravstvenog stanja djeteta pri upisu provodi se uvidom u potvrdu o sistematskom pregledu izdanu od strane liječnika, te individualnim razgovorima sa roditeljima novoupisane djece
- Adaptaciju smo pripremali, planirali i realizirali u suradnji s roditeljima/skrbnicima, u skladu s djetetovim potrebama i mogućnostima, o čemu su naročitu skrb vodili odgojitelji u odgojnim skupinama
- Sistematski zdravstveni nadzor i praćenje zdravstvenog stanja djece vršio se redovito od strane odgojitelja i zdravstvenog voditelja putem svakodnevnih uvida u odgojnim skupinama, razmjenom informacija sa odgojiteljima, te uvidom u liječničke potvrde
- Zdravlje djece pratili smo, te smo poduzimali različite mjere za unapređenje :
 - ☞ praćenjem zdravstvenog stanja djece ustanovili smo da roditelji često dovode bolesnu djecu u vrtić. Bolesnu djecu smo upućivali liječniku, i to su bila djeca sa povišenom tjelesnom temperaturom, promjenama na koži, želučano crijevnim tegobama, bolovima
 - ☞ da bi se očuvalo zdravlje svakodnevno je vođena briga o higijensko epidemiološkom stanju u vrtiću
 - ☞ praćen je pobol djece za svaku odgojnu skupinu posebno.
 - Pobol djece evidentiran je na osnovu liječničkih potvrda.
 - Djeca su najviše oboljevala od respiratornih infekcija, nakon čega slijede virusne infekcije (želučano crijevne, kožne infekcije).
 - Moramo naglasiti da je većina roditelja nakon preboljena određene vrste bolesti donijela liječničku potvrdu, no bilo je roditelja koji bi i nakon preboljele bolesti bez liječničke potvrde htjeli da dijete boravi u odgojnoj skupini, što naravno nije bilo moguće.

U pedagoškoj godini 2022./2023 pridržavali smo se uputa za sprečavanje i suzbijanje epidemije bolesti COVID-19 prema preporukama Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, Ministarstva zdravlja, Ministarstva znanosti i obrazovanja, Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske do proglašenja Odluke o prestanku epidemije COVID 19 11. svibnja 2023.

Evidencija pojave zaraznih bolesti:

- ☞ 13 slučajeva prisutnosti male dječje gliste
- ☞ 2 slučaja svraba

Evidencija o ozljedama

- ☉ dogodile su se 7 lakših ozljeda koje su zahtijevale daljnju medicinsku obradu
- ☉ 1 slučaj febrilne konvulzije (pozvana je hitna medicinska pomoć radi daljnje obrade djeteta)

2. ANTROPOMETRIJSKA MJERENJA

Radi procjene prehranbenog statusa kod djece je izvršeno antropometrijsko mjerenje u listopadu i svibnju.

U listopadu je izvršeno mjerenje kod 132 djece.

U svibnju je izvršeno mjerenje kod 168 djece.

Kako bi ustanovili odgovaraju li težina i visina dobi djeteta, služimo se međunarodno priznatim vrijednostima težine i visine određene prema dobi i spolu izražene u percentilima. Važno je pri tom, da dijete prati svoju krivulju rasta, tj. da nema iznenadnih „skokova“, „zastoja“ ili „padova“ u odnosu na prethodno razdoblje.

Uočen je mali broj djece s povećanom tjelesnom težinom izvan standardiziranih okvira od strane SZO (Svjetske zdravstvene organizacije).

3. PLANIRANJE I PROVOĐENJE PREHRANE U VRTIĆU

Pravilno izbalansirana prehrana uz zastupljenost raznovrsnih i za djecu preporučenih namirnica, te kvalitetno pripremljeni obroci važeće su smjernice za pravilnu prehranu.

Prehrana se planirala prema „Prehranbenim standardima za planiranje prehrane djece u dječjem vrtiću. Uz sastav i kvalitetnu pripremu obroka, važno je okruženje, te prehrambene navike djece.

U pripremi hrane provodi se HACCP sustav kontrole higijenskih uvjeta s ciljem zdravstveno ispravne hrane te HMS (Healthy meal standard) čiji smo certifikat dobili u svibnju 2023. godine.

Zavod za javno zdravstvo karlovačke županije redovito je provodio kontrolu kvalitete obroka, te zdravstvenu ispravnost vode.

Sve provedene analize pokazale su da namirnice uravnotežene u sastavu, te da su svi elementi zastupljeni u odgovarajućim količinama. Bakteriološke analiza obroka, posuđa i ruku osoblja zadovoljavale su mikrobiološke odredbe.

Prilagođena prehrana zbog alergije na određenu vrstu namirnica pripremala se za 5 djece, te jedno dijete s prilagodbom prehrane zbog vjerske opredijeljenosti.

Suradivali smo sa nutricioniskinjom Dijanom Gluhak Spajić u cilju izrade nutritivno izbalansiranih jelovnika prilagođenih potrebama djeteta (Healthy Meal Standard).

4. ZDRAVSTVENI ODGOJ

Zdravstveni odgoj za djecu, djelatnike i roditelje predstavlja važan čimbenik u prevenciji i unapređenju zdravlja i sveprisutan je u svim područjima djelovanja.

Odrađivane su aktivnosti u svim vrtićkim skupinama o pravilnom pranju ruku, ponašanje kod kihanja, kašljanja i puhanja nosa, poticanje na zdravu prehranu i konzumiranje vode kao glavne tekućine za piće.

5. UNAPREĐENJE SANITARNO-HIGIJENSKIH UVJETA

S ciljem unapređenja sanitarno-higijenskih uvjeta, a time i poboljšanja uvjeta za boravak djece svakodnevno se provodi higijena prostorija u kojima borave djeca, što uključuje čistoću unutarnjih i vanjskih prostora, dezinfekciju igračaka i predmeta, te dogovor oko unapređenja istog.

Vođenje zdravstvene dokumentacije: zdravstveni kartoni, evidencija pobola, evidencija ozljeda, evidencija o higijensko epidemiološkom nadzoru, epidemiološka indikacija

6. SURADNJA SA OSTALIMA USTANOVAMA I ORGANIZACIJAMA IZ DRUŠTVENE SREDINE

U cilju uspješnijeg ostvarivanja zadataka njege, brige za tjelesni rast i zdravlje djece ostvarivana je kontinuirana suradnja sa:

- Dom zdravlja Ozalj
- Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije
- Ljekarna Nives Perašin (nabava gumenih rukavica i opreme za ormarić prve pomoći, nabava zaštitnih maski i dezinficijensa)
- odgojitelji, roditelji, pedagog, ravnatelj, kuharice, spremačice

7. STRUČNO USAVRŠAVANJE

OD STRANE HRVATSKE KOMORE MEDICINSKIH SESTARA:

- ☎ Intervencija medicinske sestre u prevenciji nasilja nad djecom i njihovo zbrinjavanje
- ☎ Trijaža u objedinjenom hitnom bolničkom prijemu

OSTALE EDUKACIJE:

- ☎ Prehrana dojenčadi i male djece u kriznim situacijama
- ☎ Živjeti zdravo u vrtiću

📍 Akademija Zdrav ko zmaj: Kreativnost u prirodi

Praćenje stručne literature

13. IZVJEŠĆE O RADU POMOĆNIKA ZA DIJETE S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU

Pomagači za djecu s teškoćama u razvoju provodili su aktivnosti s djecom u skladu s planom i programom rada pomagača za djecu s teškoćama u razvoju. U pedagoškoj godini 2022./2023. radila su dva pomoćnika za djecu s teškoćama u razvoju, po 4 sata dnevno, i to jedan u vrtićkoj i jedan u jasličkoj skupini.

Praćenje pokazatelja razvoja i funkcioniranja:

-temeljenih na:

- 📁 medicinskoj dokumentaciji
- 📁 praćenjem ponašanja djeteta u odgojnoj skupini

Osobni asistenti bili su pomagači djetetu u skupini u provođenju aktivnosti i socijalizaciji svaki dan od 7:30 11:30 sati te po potrebi.

Osobni asistent s djetetom provodi aktivnosti (grupne i individualne) s ciljem:

- 📁 optimalnog funkcioniranja djeteta u skupini
- 📁 poticanju komunikacije i igre sa drugom
- 📁 briga o sebi
- 📁 uočavanje opasnih situacija i primjereno reagiranje
- 📁 uočavanje mogućnosti za razvoj kompenzacijskih vještina i sposobnosti
- 📁 usvajanje socijalnih vještina

Osobni pomagači također su pratili specifične razvojne karakteristike i aktivnosti:

- 📍 osiguravanje situacija te općih i specifičnih didaktičkih sredstava i pomagala koja djetetu omogućuju učinkovite kanale primanja i interpretiranja potrebnih informacija,
- 📍 pomoć pri otežanoj koordinaciji oko-ruka te posljedično u razvoju grafomotorike
- 📍 prilagođavanje vrtse i količine aktivnosti djetetovim potrebama i mogućnostima
- 📍 uključivanje u sve interakcije o-o skupine i prema potrebi pojasniti vizualni kontekst
- 📍 prema potrebi smanjiti promjene u okolini ili ih najaviti i objasniti kada se dogode, procijeniti kada smanjiti količinu zadataka u odnosu na vršnjake i tako smanjiti umor i stres

- ☞ uključivanje u pružanje pomoći vršnjacima, kad god je moguće davanje jednakih zadataka i zahtjeva kao ostatku skupine
- ☞ s obzirom na dodatne teškoće sa zdravljem trebalo je prilagoditi rad, osobito vezan uz fizičke zahtjeve (TZK, boravak na otvorenom) odnosno prehranu svim teškoćama i utjecajima koje one imaju na aktivnosti i specifične zadatke

Razrađene aktivnosti:

- ☞ pozitivna slika o sebi
- ☞ emocije (prepoznati tuđu i svoju emociju i kako je verbalizirati)
- ☞ aktivnosti za smirenje (kao protuteža aktivnostima koje traže brzinu i snagu)
- ☞ podržavati ustrajnost i završavanje započelte aktivnosti
- ☞ različitim didaktičkim materijalima poticati perceptivne sposobnosti, grafomotoriku i finu motoriku
- ☞ korištenje različitih svakodnevnih situacija koje se javljaju unutar skupine za individualizirani rad

Osobni asistenti izrađuju didaktički materijal za prilagodbu aktivnosti za dijete s teškoćama u razvoju, stručno se usavršavaju (radionice, seminari), individualno se konzultira sa stručnim timom vrtića i priprema različite radionice za djecu i roditelje u cilju što bolje prihvaćenosti djeteta s teškoćama u skupini.

Praćenje razvoja

- primjena opservacijske liste
- individualno praćenje djeteta kroz svakodnevne aktivnosti skupine
- kroz individualni rad u skupini
- suradnjom sa stručnim timom

14. SMJERNICE ZA DALJNI RAD

Nastavljanjem projekta „Zdrav ko zmaj“ pojačano će se raditi na izgradnji okruženja u kojem će svako dijete moći slobodno istraživati i otkriti svoje talente, razvijati ih i pritom izgraditi samopoštovanje, samopouzdanje, vrline i navike kako bi postiglo svoj puni potencijal kojim će graditi ispunjen život u sinergiji s drugima. Slijedom navedenoga nabaviti će didaktika i literatura, provoditi projektne aktivnosti i edukacije odgojitelja i roditelja.

Nastojat ćemo unaprjeđivati i poboljšavati kvalitetu rada kroz kontinuirano uređivanje unutarnjeg i vanjskog prostora Vrtića, kroz nabavljanje potrebne opreme, igračaka i didaktike te stvarati što poticajnije sredinu za boravak djece. Prvi korak je popravak anti-stres podloga na vrtićkom igralištu i nabava sjenila za zaštitu djece od sunca.

Javljati se na natječaje kako bi se osigurala sredstva za nadopunu sprava na dječjem igralištu (ljudjačke, klackalice, vanjska kuhinja za igru) i uredio prostor oko pješčanika.

Svake godine radimo na jačanju i unaprjeđivanju suradnje s roditeljima kroz različite aktivnosti.

Također ćemo aktivno raditi na omogućavanju zapošljavanja tajnika, računovođe i domara radi neometanog funkcioniranja ustanove.

