

REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA  
DJEČJI VRTIĆ ZVONČIĆ OZALJ  
Trg braće Radić 4, 47280 Ozalj

KLASA: 601-02/22-15/01  
URBROJ: 2133-81-03-22-01

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU  
DJEČJEG VRTIĆA ZVONČIĆ OZALJ  
ZA PEDAGOŠKU 2021./2022. GODINU**

## Sadržaj

1. UVOD .....	3
2. USTROJSTVO RADA.....	3
2.1. Skupine, broj djece i odgojitelji.....	3
2.2. Radno vrijeme .....	4
2.3. Broj djelatnika i njihova stručna sprema – u redovitom programu .....	5
2.4. Projekt: “Unaprjeđenje usluga za djecu u Dječjem vrtiću Zvončić Ozalj“ .....	5
2.5. Program popodnevene predškole .....	6
2.6. Kraći program odgojno-obrazovnog rada s djecom predškolske dobi koja nisu.....	6
2.7. Engleska igraonica .....	7
2.8. Realizirane bitne zadaće na području ustrojstva rada:.....	7
3. MATERIJALNI UVJETI RADA.....	7
3.1. Uvjeti rada poboljšani su kroz ulaganja iz Financijskog plana Vrtića.....	7
3.2. Uvjeti rada poboljšani po projektu „Unaprjeđenje usluga za djecu u DV Zvončić Ozalj“.....	8
3.3. Uvjeti rada poboljšani su iz uplata Ministarstva znanosti i obrazovanja: .....	8
3.4. Uvjeti rada poboljšani su kroz ulaganja iz Financijskog plana Grada Ozlja.....	9
3.5. Uvjeti rada poboljšani su kroz donacije po projektu „Zdrav ko zmaj“ .....	9
4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE.....	9
4.1. Prehrana djece .....	10
4.2. Boravak na zraku.....	11
4.3. Popodnevi odmor .....	11
4.4. Ljetovanje djece .....	11
5. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD .....	12
5.1. Organizacija i uvjeti rada .....	12
5.2. Odgojno- obrazovne zadaće .....	12
5.3. Projekti .....	13
5.8. Olimpijada dječjih vrtića .....	15
6. OBRAZOVANJE I STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA .....	15
7. SURADNJA S RODITELJIMA.....	16
8. SURADNJA S DRUŠTVENOM SREDINOM .....	16
9. RAD U LJETNIM MJESECIMA .....	17
10. IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJA.....	17
11. IZVJEŠĆE O RADU PEDAGOGA.....	18
12. IZVJEŠĆE O RADU ZDRAVSTVENOG VODITELJA.....	22
13. SMJERNICE ZA DALJNI RAD.....	27

## 1. UVOD

Dječji vrtić Zvončić Ozalj javna je ustanova koja ostvaruje redoviti program njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi, koji je prilagođen razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima.

## 2. USTROJSTVO RADA

Pedagoška godina započela je 1. rujna 2021. godine s upisanih 208 djece raspoređene u 10 odgojnih skupina: četiri odgojne skupine za djecu jasličke dobi i šest odgojnih skupina za djecu vrtićke dobi.

Pedagošku godinu započinjemo sa brojem upisane djece po odgojnim skupinama i rasporedom odgojitelja po tablici:

### 2.1. Skupine, broj djece i odgojitelji

	SKUPINA	BROJ DJECE	ODGOJITELJI
1.	Mlađa jaslička "MEDVJEDIĆI"	8	Ivana Šaflin i Barbara Črep
2.	Mlađa jaslička "SLONIĆI"	10	Ana Golik i Petra Tkalac
3.	Starija jaslička "TIGRIĆI"	18	Maja Matijašić (9.mj.2021.), a dalje Iva Turković, Melita Šegina - od 21.12.2021. Laura Turčinov
4.	Starija jaslička "LAVIĆI"	18	Melita Golub, Martina Slanac-od 16.11.2021. Ingrid Neuhold
5.	Mlađa vrtićka „PUŽIĆI“	20	Ksenija Kirinčić, Lucija Brklje- od 18.05.2022. Danijela Šarić
6.	Mlađa vrtićka „PČELICE“	24	Karolina Ilijanić i Đurđica Rožić
7.	Srednja vrtićka "LEPTIRIĆI"	27	Željka Bujan Belavić, Martina Vratarić i Ana Šoštarić
8.	Srednja st. vrtićka „BUBAMARE“	26	Bojana Cvijak i Gordana Novosel
9.	Starija vrtićka „VRAPČIĆI“	26	Vesna Kosić i Monika Kolar
10.	Starija vrtićka "JEŽIĆI"	31	Biljana Treskanica i Draženka Krnežić

Kroz pedagošku godinu u mlađu jasličku skupinu „Medvjedići“ upisuje se još pet djece, a u mlađu jasličku skupinu „Slonici“ troje djece pa i jedna i druga skupina u drugom dijelu pedagoške godine ima upisano po 13 djece. Iz mlađe vrtićke skupine „Pčelice“ ispisuje se jedno dijete te **pedagošku godinu završavamo sa ukupno upisano 215 djece.**

## **2.2. Radno vrijeme**

**Radno vrijeme vrtića** prilagođeno je potrebama roditelja. Od ove pedagoške godine radi iskazanog interesa roditelja, uvedeno je jutarnje dežurstvo od 5.30 sati do 6.00 sati.

**Radno vrijeme odgojiteljica** je bilo prilagođeno radnom vremenu skupine, a usklađeno sa Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju. Neposredan rad s djecom tjedno je iznosio 27,5 sati, 10 sati za ostale poslove (vrijeme za poslove pripreme i planiranja, stručno usavršavanje, suradnju s roditeljima...) te 2,5 sata tjedno stanke za dnevni odmor.

Odgajateljice su radile u jutarnjoj i popodnevnoj smjeni, sa dnevnim preklapanjem do dva sata. Izuzetak je bila srednja vrtićka skupina „Leptirići“ u kojoj je radi velikog broja upisane djece radila i treća odgojiteljica (Ana Š.) od 8.30 do 12.00 sati.

S obzirom na mjere zbog pandemije COVID-19, spajale su se samo po dvije odgojne skupine i to u jutarnjem terminu od 6.00 sati do 7.30 sati i popodnevnom terminu od 15.30 sati do 16.30 sati. Djeca iz odgojnih skupina su se spajala po dobi: mlađe jasličke „Medvjedići“ i „Slonići“, starije jasličke „Tigrići“ i „Lavići“, mlađe vrtićke „Pužići“ i „Pčelice“, srednje vrtićke „Leptirići“ i „Bubamare“, a starije vrtićke skupine „Vrapčići“ i „Ježići“ bili su spojeni u jutarnjem terminu od 6.00 sati do 8.00 sati.

Od 1. ožujka 2022. godine započinjemo s radom po projektu: „Unaprjeđenje usluga za djecu u Dječjem vrtiću Zvončić Ozalj“ sa produljenim radnim vremenom vrtića koje je od 16.00 do 20.00 sati. Tada se ukida popodnevno dežurstvo i radno vrijeme odgojitelja po svim skupinama je do 16.00 sati. Rad po projektu je bio organiziran u sobi dnevnog boravka odgojne skupine „Leptirići“ od 16.00 do 20.00 sati.

### **Radno vrijeme ostalih djelatnika:**

- ravnateljica Vesne Novosel: od 8:00 do 16:00 sati.
- stručni suradnik pedagog Karle Lenuzzi Jakšić: utorkom, četvrtkom i neparnim petkom u mjesecu, od 7:30 do 14:30 sati.
- zdravstvena voditeljica nam je kao nestručna zamjena bila Marija Matijašić, a radno vrijeme joj je bilo od 7.00 do 8.00 sati i od 12.00 do 14.30 sati. Zdravstvena voditeljica Vlasta Bucković vraća se sa bolovanja na rad 18. svibnja 2022. godine i njeno radno vrijeme je bilo od ponedjeljka do petka, od 8.00 do 11.30 sati.
- kuharica Mira Zoretić i pomoćna kuharica Jasna Lipšinić: od 6:00 do 14:00 sati.
- radnica Marina Lukač je radila na pola radnog vremena na poslovima pralje (od 6.00 do 8.00 sati i od 12.00 do 14.00 sati); a drugu polovicu radnog vremena na radnom mjestu pomoćne

kuharice (od 8.00 do 12.00 sati).

-spremačice Ljubica Bajer, Gordana Ferenac i Zlata Kobasić od 14:00 do 22:00 sati, a Kristina

Blažina od 7.00 do 15.00 sati

- u mlađu vrtićku odgojnu skupinu „Pčelice“ i stariju vrtićku odgojnu skupinu „Vrapčići“ bilo je uključeno po jedno dijete s teškoćama u razvoju s kojima su radili pomagači Marija Matijašić (od 8.00 do 12.00 sati) i Valentina Težak (od 8.30 do 12.30 sati).

### **2.3. Broj djelatnika i njihova stručna sprema – u redovitom programu**

U provedbi dnevnog odgojno-obrazovnog rada i osiguravanju uvjeta za njegovu provedbu u redovitom, desetosatnom programu sudjelovalo je 34 djelatnika (radna mjesta pralja i pomoćna kuharica u 1 osobi):

RAVNATELJICA	1 djelatnica	VŠS
PEDAGOGINJA	1 djelatnica (pola radnog vremena)	VSS
ZDRAVSTVENA VODITELJICA	1 djelatnica (pola radnog vremena)	VŠS
ODGOJITELJICE	21 djelatnica	1 VSS, 17 VŠS, 3 nestruč. zamj.
UČITELJICA RAZREDNE NASTAVE	1 djelatnica (pola radnog vremena)	VSS
KUHARICA	1 djelatnica	SSS
POMOĆNA KUHARICA	1 djelatnica puno radno vrijeme i 1 djelatnica pola radnog vremena)	SSS
PRALJA	1 djelatnica (pola radnog vremena)	SSS
SPREMAČICA	4 djelatnice (puno radno vrijeme,)	NKV
POMAGAČ ZA DIJETE S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU	2 djelatnice (pola radnog vremena)	SSS

### **2.4. Projekt: “Unaprjeđenje usluga za djecu u Dječjem vrtiću Zvončić Ozalj“**

Od 1. ožujka 2022. godine započinje rad po projektu: “Unaprjeđenje usluga za djecu u Dječjem vrtiću Zvončić Ozalj“ kojeg financira Europska unija iz Europskog socijalnog fonda (85%) i Državni proračun RH (15%). Kroz projekt je roditeljima omogućeno besplatno korištenje usluga produljenog radnog vremena Vrtića od 16.00 do 20.00 sati, usluga logopeda i folklorna igraonica za djecu od navršene 4 godine.

Po projektu su zaposlene: odgojiteljica na pola radnog vremena - Ivana Jurinić Matoš, logoped na pola radnog vremena - Biljana Šop Perušić i voditelj projekta na 10 sati tjedno - Vedrana Vidiček.

Ugovore za **korištenje produljenog rada vrtića** potpisali su roditelji za 45 djece. Prosjek ostanka djece u produljenom radu je bio do 10 djece dnevno.

**Uslugu logopeda** koristila su djeca iz svih odgojnih skupina. Uslugu logopeda koristilo je 58 djece. Za provođenje programa preuređena je soba na katu u „starom“ dijelu vrtića u logopedski kabinet koji je opremljen potrebnim namještajem, didaktikom i logopedskim karticama.

**Folklorna igraonica** se održavala jedan sat tjedno – petkom, od 16.00 do 17.00 sati. Provodila se tijekom ožujka, travnja i svibnja 2022. godine, u skladu sa dobivenom suglasnosti na programom od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja. U navedenom periodu je održano 13 susreta. Voditeljica je odgojiteljica Ksenija Kirinčić koja ima diplomu „Ethno“ od 2018. godine.

## **2.5. Program popodnevne predškole**

Program je započeo s radom 04. listopada 2021. godine. Upisano je bilo 12 djece: 5 djevojčica i 7 dječaka od kojih su svi program redovito pohađali. Odvijao se dva puta tjedno (ponedjeljkom i srijedom), od 16.30 do 19.30 sati (4 školska sata). Odrađeno je planiranih 250 sati. Program završava 25. svibnja 2022. godine sa Završnom priredbom i podjelom Potvrda o pohađanju programa predškole propisanih od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja. U školu se upisuje svih 12 djece.

Tijekom trajanja epidemioloških mjera komunikacija s roditeljima se odvijala prilikom dovođenja i odvođenja djece. U svrhu protočnije komunikacije i prosljeđivanja fotografija aktivnosti djece bila je formirana Viber grupa roditelja koji su tim putem imali priliku i međusobno dijeliti iskustva i slati upite.

Voditeljica programa je bila magistra primarnog obrazovanja Marijana Gladanac.

## **2.6. Kraći program odgojno-obrazovnog rada s djecom predškolske dobi koja nisu polaznici vrtića (Igraonica-opći tip)**

**Igraonica** je započela s radom 5. listopada 2021. godine i bila organizirana za djecu u dobi od 3 do 5 godina. Bilo je upisano 12 djece: 8 djevojčica i 4 dječaka. Završetkom kalendarske 2021. godine ispisuje se troje djece. Program se održavao dva puta tjedno, utorkom i

četvrtkom, po 3 sata ( od 16.00 do 19.00 sati). Djeca su sudjelovala u svim oblicima aktivnosti, a posebno su ih veselile priče, igrokazi, likovne i glazbene aktivnosti. Igraonica završava dana 24. svibnja 2022. godine sa Završnom priredbom i podjelom diploma za 9 djece.

Voditeljica programa je bila magistra primarnog obrazovanja Marijana Gladanac.

## **2.7. Engleska igraonica**

Engleska igraonica je započela s radom 05. listopada 2021. godine s upisano 21 dijete u dobi od 4 do 7 godina (mješovita skupina). Tijekom godine se ispisalo 4-ero djece i naknadno upisalo dvoje djece tako da program završava 19 djece. Program se provodio dva puta tjedno (utorkom i četvrtkom) nakon redovitog programa vrtića, u terminu od 15.45 do 16.30 sati. Za ovu pedagošku godinu je ukupno odrađeno planiranih 60 sati rada. Rad s djecom se provodio uz pjesmice, pjesme uz pokret, slikovnice, vizualne kartice i aplikacije, pokretne i društvene igre. Djeci su se u programu najviše svidjele interaktivne pjesme i igre na kraju sata.

Voditeljica programa je bila odgojiteljica Iva Turković koja ima položenu C 1 razinu za potrebe vođenja navedenog programa.

## **2.8. Realizirane bitne zadaće na području ustrojstva rada:**

- Popunjenost kapaciteta vrtića (maksimalan broj djece po skupinama)
- Radilo se na poštivanju individualnih karakteristika svakog djeteta
- Stvarali su se uvjeti za provođenje planiranih projekata

## **3. MATERIJALNI UVJETI RADA**

Pri osmišljavanju i uređenju prostora vodilo se računa da prostor bude strukturiran tako da omogući igru u malim skupinama, da dijete ima mjesto za osamu i svakako dovoljno prostora za druženje cijele skupine.

### **3.1. Uvjeti rada poboljšani su kroz ulaganja iz Financijskog plana Vrtića**

- stolice (20 kom) i stolovi (3 kom) u iznosu 8.068,75 kn, didaktika u iznosu 3.212,50 kn, klima uređaj u iznosu 6.893,75 kn - nabavljeno za vrtićku skupinu „Ježići“
- dječje ležaljke, štep prostirke i navlake za pokrivač (po 26 kom) u iznosu 11.537,50 kn, paravan kazalište Jež u iznosu 862,50 kn – nabavljeno za vrtićku skupinu „Vrapčići“
- ormarić s policama sa 6 kutija u iznosu 2.112,50 kn, didaktika u iznosu 3.365,00 kn – nabavljeno za vrtićku skupinu „Bubamare“
- didaktika u iznosu 3.210,00 kn- nabavljeno za vrtićku skupinu „Leptirići“

- ormarić sa 2 police i ladicom u iznosu 1.687,50 kn, didaktika u iznosu 1.600,00 kn – nabavljeno za vrtićku skupinu „Pčelice“
- didaktika (9.mj.2021.) u iznosu 2.433,75 kn i didaktika (11.mj.2021.) u iznosu 1.148, 75 kn
- nabavljeno za vrtićku skupinu „Pužići“
- lonci razne veličine (8 kom) u iznosu 2.753,00 kn, zdjelice (20 kom) i bokali (2 kom) u iznosu od 996,50 kn, zdjele (6 kom), šalice (25 kom) i kolica s 3 police u iznosu 2.090,16 kn
- zamrzivač škrinja u iznosu 3.134,05 kn
- električni kotao u iznosu 33.955,00 kn
- kontinuirana nabava stručne literature
- kontinuirana nabava likovnog i potrošnog materijala – dio iz vlastitih sredstava i dio kroz suradnju s roditeljima

### **3.2. Uvjeti rada poboljšani su iz sredstava dobivenih po projektu „Unaprjeđenje usluga za djecu u Dječjem vrtiću Zvončić Ozalj“**

- namještaj za sobu dnevnog boravka Leptirići“ (u kojoj se provodi produljeni rad vrtića) u iznosu 17.576,25 kn i didaktika u iznosu 2.180,00 kn
- laptop za voditelja projekta u iznosu 6.786,90 kn
- kolica za spremačice, 2 kom., u iznosu 3.469,30 kn
- usisavači za stari dio vrtića (2 kom) u iznosu 1.340,95 kn
- usisavač za novi dio vrtića u iznosu 1.080,00 kn
- logopedске kartice u iznosu 665,00 kn
- glazbena torba za potrebe provođenja folklorne igraonice u iznosu 1.243,75 kn
- za kuhinju u vrtiću je naručen univerzalni kuhinjski stroj za rezanje povrća sa dodacima u iznosu 14.503,13 kn

### **3.3. Uvjeti rada poboljšani su iz uplata Ministarstva znanosti i obrazovanja:**

- radni listovi, likovni materijal, stručno osposobljavanje odgojitelja i literatura u ukupnom iznosu od 4.200,00 kn – sredstva dobivena za program predškole u prvom dijelu ped.godine
- oprema, literatura, stručno usavršavanje i likovni materijal u iznosu od 3.200,00 kn – sredstva dobivena za djecu s teškoćama u razvoju
- literatura, likovni materijal i didaktika u iznosu 3.360,00 kn – sredstva dobivena za program predškole u drugom dijelu pedagoške godine
- didaktika u iznosu 1.200,00 kn



### **3.4. Uvjeti rada poboljšani su kroz ulaganja iz Financijskog plana Grada Ozlja**

- kabine na toaletima u kupaoni vrtičke skupine „Pužići“
- popločen prostor uz natkrivenu terasu vrtičke skupine „Pužići“

### **3.5. Uvjeti rada poboljšani su kroz donacije po projektu „Zdrav ko zmaj“**

- elementi za hodanje, setovi za balansiranje, daske za ravnotežu i posude s povećalom u vrijednosti 5.865,50 kn; literatura u iznosu od 1.818,25 kn
- dječje drvene kuhinje (2 kom) i set drvenih klupa i stolova (2 kom) u iznosu od 1.456,00 kn

## **4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE**

Osnovni cilj predškolskog odgoja je ostvarivanje programa njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi za djecu rane i predškolske dobi, odnosno očuvanje tjelesnog i mentalnog zdravlja djece te poticanje cjelovitog razvoja svih funkcija i sposobnosti i to u skladu sa suvremenim znanstvenim spoznajama i zakonitostima djetetova razvoja. Kako bi ostvarili takav cilj, usmjerili smo se na ostvarivanje optimalnih uvjeta koji omogućuju pristupanje svakom djetetu u skladu s njegovim individualnim potrebama i razvojnim mogućnostima.

### **Njega i skrb za tjelesni rast i zdravlje djece odvijala se kroz:**

- vršio se pravovremeni uvid u zdravstveno stanje djeteta– inicijalni razgovor s roditeljem
- obavljan je sistematski pregled djeteta prilikom upisa u vrtić (liječnička potvrda)
- utvrđivana su zdravstvena stanja djece uvidom u pobile u odgojnim skupinama i na osnovu liječničkih ispričnica
- provodila se briga o zadovoljavanju osnovnih tjelesnih potreba - zadovoljavanje djetetove potrebe za hranom, snom, kretanjem i boravkom na zraku
- provodila se briga o higijenskim navikama djece
- osiguravano je provođenje higijenskih uvjeta kroz kontinuiranu nabavku tekućeg sapuna, dezinfekcijskih sredstava, jednokratnih rukavica i pregača za potrebe kuharice, pomoćne kuharice i odgojiteljica u jasličkim odgojnim skupinama
- provedeno je antropometrijsko mjerenje sve djece na početku i na kraju pedagoške godine
- osiguravala se i unapređivala pravilna i zdrava prehrana
- provodila se briga o zadovoljavanju potreba za nježnošću, sigurnošću i ljubavi

- provodile su se kontrole mikrobiološke ispravnosti hrane, pribora za jelo i radnih površina, a koje je redovito kontrolirao Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije (svi uzorci odgovarali su propisanim standardima)
- osiguravali su se adekvatni mikroklimatski uvjeti u prostorijama za boravak djece (redovito provjetravanje te održavanje klima uređaja)
- osiguravala se kvalitetna voda za piće (izvršena je godišnja analiza vode)
- provodio se opći pregled kuhinje, pratećih prostorija i dokumentacije, koje provjerava HACCP
- vršili su se sanitarni pregledi svih djelatnika i pregled djelatnika na medicini rada

**Sigurnosno-zaštitnim i preventivnim programom** regulirani su protokoli i mjere postupanja kod rizičnih situacija, zdravstvena zaštita i zaštita djeteta kod zlostavljanja i zanemarivanja. U sklopu programa su obavezne izjave (roditelji potpisuju Izjavu s popisom osoba o dovođenju i odvođenju djeteta), suglasnosti( suglasnost za fotografiranje i snimanje, suglasnost za putovanje djece u organizaciji vrtića, suglasnost za slanje dječjih likovnih radova na natječaje), zapisnici (o postupanju u kriznim situacijama, o povredi djeteta), naputak za proslavu dječjih rođendana, , tabele za upis djece koja dolaze u jutarnje i poslijepodnevno dežurstvo.

#### **4.1. Prehrana djece**

Pravilna prehrana jedan je od najvažnijih čimbenika za osiguravanje zdravlja djeteta, u koje ulazi mentalno zdravlje, razvoj imunološkog sustava te sveukupnost djetetovih sposobnosti i mogućnosti. S obzirom da djeca provode značajan dio vremena u vrtiću, velika pažnja je posvećena planiranju obroka i kvaliteti hrane.

Poštivao se HACCP sustav.

U toku je ishođenje certifikata za Healthy Meal Standard. U skladu s njim rade se jelovnici. Obroci su planirani prema normativima koji su predviđeni za društvenu prehranu djece, a hrana je bila sezonski raznolika i jelovnik obogaćivan novim namirnicama. Tjedni jelovnici su bili izloženi na oglasnoj ploči ulaza u Vrtić i bili dostupni na internet stranici Vrtića. Termini obroka bili su u skladu s dječjim potrebama. Doručak je bio od 8.00 do 8.30 sati. Marenda je bila oko 9.30 sati, a užina od 14 sati.

Ručak je u jasličkim skupinama bio: u mlađim jasličkim skupinama „Medvjedići“ u 10.40 h, „Slonići“ u 10.40 h, a u starijima „Tigrići“ u 11.00 h i „Lavići“ u 11.00 h.

U vrtićkim odgojnim skupinama raspored ručka je bio (od mlađe vrtićke odgojne skupine do predškolaca): „Pužići“ u 11.20 h, „Pčelice“ u 11.30 h, „Leptirići“ u 11.30 h, „Bubamare“ u 11.30 h, „Vrapčići“ u 11.45 h i „Ježići“ u 12.15 h.

#### **4.2. Boravak na zraku**

Boravak na zraku svakodnevna je obaveza odgojno-obrazovnog rada.

Djeca jasličke dobi su uglavnom boravila na dječjem igralištu ili išla u kraće šetnje.

Djeca vrtićke dobi su odlazila u duže šetnje te provodila aktivnosti i igre kod spomenika, na terasi i igralištu dječjeg vrtića. Za vrijeme trajanja epidemioloških mjera bio je napravljen raspored izlaska i boravka na zraku i za djecu jasličkih i za djecu vrtićkih odgojnih skupina.

Po projektu „Zdrav ko zmaj“ upravo s ciljem provođenja kvalitetnog boravka na zraku osmišljen je natječaj: „Igra, kretanje i učenje“. Sakupljali su se bodovi kroz razne aktivnosti na otvorenom koje su se provodile kroz cijelu pedagošku godinu. U kategoriji jasličkih skupina pobijedili su „Slonići“ sa 224 boda, a u kategoriji vrtićkih skupina pobijedile su „Pčelice“ sa osvojenih 347 bodova. Pobjednicima (i djeci i njihovim odgojiteljicama) nagrade će biti uručene s početkom nove pedagoške godine.

#### **4.3. Popodnevni odmor**

Osnovne dječje potrebe zadovoljene su pravilnom izmjenom aktivnosti, obroka i odmora. Sve skupine, osim najstarije vrtićke predškolske skupine, koristile su poslijepodnevni odmor u vidu spavanja. Najstarija vrtićka skupina „Ježići“ u vrijeme spavanja ostalih, ostvarivala je program predškole ili igrala mirne igre. U mješovitoj starijoj vrtićkoj skupini „Vrapčići“ bilo je 12 djece predškolaca koja su, na zahtjev roditelja, u mjesecu ožujku 2022. godine prestala koristiti dnevni odmor kojeg su zamijenili ispunjavanjem radnih listova, likovnim aktivnostima ili igranjem mirnih igara.

#### **4.4. Ljetovanje djece**

Na ljetovanje se išlo u Selce, u Hostel Karlovačkog dječjeg odmarališta, u terminu od 24. lipnja do 28. lipnja 2022. godine. Na ljetovanje je išlo 31 dijete predškolske dobi – 23 djece iz odgojne skupine „Ježići“ i 8 djece iz odgojne skupine „Vrapčići“. Voditeljice su bile odgojiteljice Draženka K., Biljana T., Gordana N. i ravnateljica.

## **5. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD**

Odgojno-obrazovni rad vrtića odvijao se u nastojanju ostvarivanja planiranih zadataka iz Godišnjeg plana i programa rada i Kurikuluma. Rad je bio prilagođen zadovoljavanju djetetovih razvojnih potreba, interesa i mogućnosti. Pažljivo su se planirale metode, sadržaji i oblici rada te se pristupalo svakom djetetu individualno.

Planiranje se odvijalo u rujnu mjesečno (radi perioda prilagodbe novoupisane djece), kroz pedagošku godinu tromjesečno i u ljetnim mjesecima dvomjesečno. Prilikom planiranja vodilo se računa o interesima, mogućnostima i sposobnostima djece. Uvažavajući dječje interese i mogućnosti, sve sobe dnevnih boravka strukturirane su prema različitim centrima aktivnosti. Tako osmišljen prostor omogućavao je igru djece individualno ili u manjim grupama prema vlastitim interesima. U skladu s interesima i potrebama djece centri i poticaji su se mijenjali i nadopunjavali tijekom cijele pedagoške godine.

S djecom se redovito radilo na tjelesnom i psihomotornom razvoju, socio- emocionalnom razvoju i razvoju ličnosti, spoznajnom razvoju te na poticanju govora, komunikacije, izražavanja i stvaralaštva. Pri svakodnevnom radu stvarala se poticajna i opuštajuća atmosfera.

### **5.1. Organizacija i uvjeti rada**

Najveći ometajući čimbenik prilikom realizacije Godišnjeg plana i programa rada je bila situacija zbog pandemije COVID- 19 - izolacije skupina i odgojitelja.

Tijekom pedagoške godine doprinosilo se poboljšanju uvjeta boravka i obogaćivanju materijalnog konteksta.

Odgojiteljice jasličkih skupina obogaćivale su prostore soba dnevnih boravaka izradom različitih taktilnih i vizualnih poticaja, igara i poticaja od neoblikovanog materijala. Uređivale su garderobe i panoe, hol tematski prema godišnjim dobima i važnijim datumima, posadile cvijeće u teglicama i ukrasile ogradu dječjeg igrališta.

Odgojiteljice vrtićkih skupina su izrađivale razne igre od neoblikovanog materijala, memory igre, slagalice, aplikacije. Kontinuirano se uređivao hol, garderobe i panoi. Odgojitelji i djeca su vodili brigu i uređivali vlastite gredice s povrćem na igralištu vrtića (Eko vrt).

### **5.2. Odgojno- obrazovne zadaće**

Dominantne odgojno-obrazovne zadaće po skupinama bile su:

- mlađa jaslička skupina „Medvjedići“ – usavršavanje prirodnih oblika kretanja, poticanje simboličke igre, poticanje likovnog i glazbenog stvaralaštva
- mlađa jaslička skupina „Slonići“ – usavršavanje prirodnih oblika kretanja, razvoj pozitivne slike o sebi, izražavanje osjećaja, poticanje simboličke igre, usvajanje vokabulara, poticanje razumijevanja traženih pojmova, istraživanje okoline, poticanje likovnog i glazbenog izražavanja
- starija jaslička skupina „Tigrići“ – socio-emocionalni razvoj: kontrola fizioloških potreba, samoregulacija, odnosi s vršnjacima; razvoj govora: sluh i slušanje, artikulacija, komunikacija
- starija jaslička skupina „Lavići“ – pozdrav kod dolaska, poštivanje pravila, razvoj i poticaj samostalnosti, aktivnosti i boravci na zraku
- mlađa vrtićka skupina „Pužići“ – tijekom cijele godine radilo se na samostalnosti kod oblačenja i obuvanja, pristojnom ophođenju za stolom, razvoju fine motorike, socijalnim kompetencijama primjerenim dječjoj dobi
- mlađa vrtićka skupina „Pčelice“ - samostalnost kod oblačenja i obuvanja, održavanje osobne higijene, pospremanje igračkaka nakon igre, samostalnost djece kod jela i samoposluživanje
- srednja vrtićka skupina „Leptirići“ – uspostavljanje discipline, usvajanje pravila ponašanja, poštivanje prijatelja i ostalih odraslih osoba, provođenje vremena na zraku učeći o prirodi i svim živim bićima, razvoj motorike i prirodnih oblika kretanja, razvoj samostalnosti u oblačenju, obuvanju, pri jelu, u kupaonici
- srednja vrtićka skupina „Bubamare“ – pravila ponašanja u skupini, motorika, grafomotorika, spoznajni razvoj, širenje vokabulara, prepričavanje, socio-emocionalni razvoj kroz rješavanje problema i sukoba
- starija vrtićka skupina „Vrapčići“ – pripremanje predškolske djece za polazak u školu
- starija vrtićka skupina „Ježići“ – samostalnost (kod jela, održavanje osobne higijene, oblačenje i svlačenje), razvijanje i poticanje inicijative, razvijanje sigurnosti i povjerenja, razvijanje pozitivne slike o sebi, spoznajni razvoj, poticanje govora, komunikacije, izražavanja i stvaranja kroz razne govorne, likovne i glazbene aktivnosti, razvijanje motoričkog razvoja kroz prirodne oblike kretanja, razvoj fine motorike

### 5.3. Projekti

Projekti na kojima se radilo na razini ustanove bili su:

- Zdrav ko zmaj: „Igra, kretanje i učenje“  
Nositelj projekta je bilo Društvo Naša djeca Ozalj, a Vrtić je bio partner u projektu.
- „Poticanje razvoja ranog čitanja“

- „Vodeni tjedan zdravlja u vrtiću“ – u suradnji sa HZJZ-om
- „Mjesec Slave Raškaj“

Projekti na kojima se radilo po odgojnim skupinama:

- mlađa jaslička skupina „Medvjedići“ - „Od kutije do igračke“ (izrada igara od kartonskih kutija)
- mlađa jaslička skupina „Slonići“ – „Od kutije do igračke“ (izrada tematskih igračaka od neoblikovanog materijala)
- mlađa vrtićka skupina „Pužići“ – „Od zrna do pogače“, „Žabe“, „Pčele“
- mlađa vrtićka skupina „Pčelice“ – „Prirodni materijali“, „Vrt“, „Voda“, „Kvalitetan boravak na zraku“
- srednja vrtićka skupina „Leptirići“ – „Moje tijelo“
- srednja vrtićka skupina „Bubamare“ – „Svako dijete zaslužuje medalju“, „Od sjemenke do stola“, „Naša mala knjižnica“ (u suradnji s roditeljima i gradskom knjižnicom)
- starija vrtićka skupina „Vrapčići“ - „Svako slovo nešto novo“
- starija vrtićka skupina „Ježići“ – „Lutka kao poticaj za stvaralaštvo“, „Umjetničko stvaralaštvo kao ključan faktor razvoja djeteta u izazovnom i proturječnom dobu pandemije i održivog razvoja“, „Zemlje svijeta – Ukrajina“

#### **5.4. Natječaji**

Osim natječaja po projektu Zdrav ko zmaj: „Igra, kretanje i učenje“ u kojem su sudjelovale sve jasličke i vrtićke skupine, natječaji u kojima su sudjelovala djeca iz pojedine skupine su:

- vrtićka skupina „Ježići“: videozapis „Medo koji voli grliti“ – natječaj je raspisalo Ministarstvo znanosti i obrazovanja na temu „Javni poziv za poticanje čitanja“
- vrtićka skupina „Bubamare“: likovni natječaj „Moja svemirska letjelica“ – Park znanosti, „Muzej“ – Lidice 2022.
- vrtićka skupina „Pčelice“: Školski muzej iz snova

#### **5.5. Izleti**

Jasličkim skupinama je izlet bio PIKNIK u Učionici na otvorenom (kod spomenika).

„Pužići“ su išli na izlet na kupalište tj. Dnevni boravak na Kupi, a „Pčelice“ i „Leptirići“ na izlet u Stari grad Ozalj.

„Bubamare“ su na izlet išle 16.05.2022. u Oroslavje, u Park znanosti.

„Vrapčići“ i „Ježići“ su na izlet išli 07.06.2022. u Karlovac, u Aquatiku – slatkovodni akvarij.

## **5.6. Predstave u Vrtiću**

-06.05.2022. – Produkcija Z, predstava „Pravi prijatelj“ – za djecu vrtićkih skupina

- 01.06.2022. – Mala scena, predstava „Boje duge“ – za djecu jasličkih skupina. Predstava je financirana po projektu Zdrav ko zmaj.

## **5.7. Humanitarne akcije**

- Jaslička skupina „Lavići“: Podrška djeci Ukrajine, prikupljanje poklona za Božić i novčana donacija samohranj majci djevojčice iz skupine

-Vrtićka skupina „Bubamare“: „Mliječna staza“ – Unicefova humanitarna akcija sakupljanja kilometara u koju su se uključili roditelji i djeca, „Igračkom do dječjeg osmjeha“ – humanitarna akcija bolnice Rebro (sakupljanje plišanih igračaka za dječji odjel), „Za djecu izbjeglice iz Ukrajine“ – humanitarna akcija u suradnji s roditeljima i Crvenim križem Slunj, „Plastičnim čepovima do skupih lijekova“ – za Udrugu oboljelih od leukemije i limfoma UOLL

## **5.8. Olimpijada dječjih vrtića**

Olimpijada Dječjih vrtića nije održana zbog pandemije COVID-19.

## **6. OBRAZOVANJE I STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA**

Temeljem članka 29. *Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju te Pravilnika o unutaršnjem ustrojstvu i načinu rada Vrtića*, odgojitelji su obavezni stručno se usavršavati.

10. i 11. rujna 2021. godine odgojiteljice i ravnateljica su sudjelovale na Akademiji Zdrav ko zmaj, na temu „Igra i učenje u prirodi“ koja se održala na Jaškovu, u „Selu štrudle“

U vrtiću se stručno usavršavanje odvijalo putem:

- Stručno usavršavanje putem Zoom aplikacije
- Obrada stručne teme i izlaganje na Odgojiteljskom vijeću
- Individualno stručno usavršavanje odgojiteljica, pedagoga i zdravstvenog voditelja
- Čitanje stručne literature i periodike

## 7. SURADNJA S RODITELJIMA

Suradnja s roditeljima izuzetno je važna za ostvarivanje kvalitete rada Dječjeg vrtića.

Održana su dva roditeljska sastanka. Prvi dio roditeljskih sastanaka je bio masovni sa predavanjem na aktualnu temu, a drugi dio su bili roditeljski sastanci po odgojnim skupinama. Prvi roditeljski sastanak je održan 07.09.2021. na temu: „Kvalitetan boravak djece na zraku“, a održala ga je Lana Kihás, odgojitelj mentor i stručni suradnik po projektu Zdrav ko zmaj. Drugi roditeljski sastanak je održan 06.04.2022. godine na temu: „Poticanje ranog čitanja“. Održala ga je Snježana Berak, Hrvatsko čitateljsko društvo i ja.

Suradnja s roditeljima se provodila: putem Viber grupa, uključivanjem roditelja u projekte, dnevne informacije „na kvaki“, putem individualnih informacija (održavane su prema dogovoru), putem oglasnih ploča u kutićima za roditelje.

Uoči Božića, ali i kroz cijelu pedagošku godinu roditelji su samoinicijativno donirali igračke i didaktiku po svim odgojnim skupinama.

**Ove godine su se po prvi puta održali upisi za novu pedagošku godinu putem aplikacije e-Upisi**, po projektu: „Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektronske usluge upisa u odgojno obrazovne ustanove“. Po projektu smo dobili dva računala, dva monitora i jedan multifunkcionalni uređaj (pisač, skener i kopirka), a roditeljima su omogućeni upisi „iz kuće“. Bitna zadaća u području ustrojstva rada ostaje razvijanje partnerskog odnosa s roditeljima.

## 8. SURADNJA S DRUŠTVENOM SREDINOM

Suradnju s društvenom sredinom ostvarili smo sa:

- DND Ozalj: pričaonica, „Lov na medvjeda“ (03.03.2022.)
- DVD Ozalj: 04.05.2022. posjeta vatrogasaca sa vatrogasnim vozilom
- Crveni križ Ozalj: radionica za djecu vrtićke dobi
- Dom zdravlja Ozalj: 12.05. Međunarodni dan sestrinstva
- Gradska knjižnica i čitaonica
- Zavičajni muzej Ozalj
- Policijska postaja Ozalj
- Turistička zajednica područja Kupa
- Osnovna škola „Slava Raškaj“ Ozalj – kod predbilježbi i upisa predškolaca u školu



## **9. RAD U LJETNIM MJESECIMA**

U ljetnim mjesecima rad je organiziran kroz spajanje po dvije skupine te će zajedno boraviti: djeca mlađih jasličkih odgojnih skupina „Medvjedići“ i „Slonići“, djeca starijih jasličkih odgojnih skupina „Tigrići“ i „Lavići“, djeca mlađih vrtičkih odgojnih skupina „Pužići“ i „Pčelice“, djeca srednjih vrtičkih odgojnih skupina „Leptirići“ i „Bubamare“, djeca starijih vrtičkih odgojnih skupina „Vrapčići“ i „Ježići“

Najveći broj djece će biti na godišnjem odmoru od 01.08.2022. do 12.08.2022. godine pa će u tom vremenskom periodu biti organizirana samo jedna mješovita odgojna skupina djece koja će boraviti u sobi dnevnog boravka „Leptirići“.

## **10. IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJA**

U ovoj pedagoškoj godini odrađeno je:

- Izrada Godišnjeg plana i programa rada Vrtića te praćenje njegove realizacije
- Praćenje realizacije Kurikuluma Vrtića
- Provođenje inicijalnih razgovora s roditeljima novoupisane djece
- Sudjelovanje u radu Komisije za upis djece
- Pisanje rješenja za upis djece u redoviti program Vrtića i ispisa djece iz redovitog programa
- Potpisivanje Ugovora o uvjetima i načinu korištenja usluga te o međusobnim pravima i obvezama sa korisnicima usluga (za djecu u kraćim odgojno-obrazovnim programima i novoupisanu djecu u redovitom programu)
- Vođenje Matične knjige djece
- Vođenje Matične knjige zaposlenika
- Organizacija neposrednog rada s djecom u redovnom programu
- Organizacija rada popodnevnog predškole, igraonice opći tip i engleske igraonice.
- Rad na planu javne nabave i potpisivanje ugovora sa izabranim dobavljačima
- Prisustvovanje sjednicama Gradskog vijeća i obrazlaganje potrebnih zahtjeva
- Sudjelovanje u pripremanju sjednica Upravnog vijeća Vrtića i izvršavanje odluka
- Rad na projektu „Unaprjeđenje usluga za djecu u Dječjem vrtiću Zvončić Ozalj“
- Rad na informatizaciji procesa i uspostavi cjelovite elektronske usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove – ove godine su po prvi puta provedeni e-Upisi
- Aktivna uključenost u projekte: Healthy Meal Standard, Zdrav ko zmaj
- Rad na projektima koji su bili organizirani na nivou ustanove

- Raspisivanje natječaja i sklapanje Ugovora o radu s novim zaposlenicima
- Pisanje izvještaja, obavijesti, zahtjeva, potvrda, mišljenja, odluka i rješenja potrebnih za redovni rad Vrtića
- Pisanje i dostavljanje potrebnih izvještaja i statistike zatraženih od strane Županije i Ministarstva znanosti i obrazovanja
- Pisanje potvrda i mišljenja zatraženih od roditelja djece korisnika usluga
- Suradnja sa računovodstvom – vođenje mjesečnih lista radnih sati radnica, mjesečne evidencije prisutnosti djece za izradu uplatnica, evidentiranje i prosljeđivanje računa i narudžbenica; prijave, odjave i promjene po prijavama radnika za zdravstveno i mirovinsko osiguranje...
- Vođenje urudžbenog zapisnika
- Vođenje knjige primljene pošte
- Osiguravanje obaveznih zdravstvenih pregleda na Medicini rada, praćenje rokova i pisanje narudžbenica za Sanitarne iskaznice
- Suradnja sa pedagogom OŠ kod predbilježbi i upisa predškolaca u školu
- Kontinuirana nabava dokumentacije, stručne literature, svih sredstava za potrebe Vrtića
- Organizacija rada u ljetnim mjesecima

## **11. IZVJEŠĆE O RADU PEDAGOGA**

Pedagoginja je obavljala svoje poslove i zadatke u skladu sa Planom i programom rada pedagoga za pedagošku 2021./2022. godinu. Poslovi su se odnosili na sljedeća područja:

- ✚ Priprema za ostvarivanje plana i programa
  - izrada Kurikuluma Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj
  - izrada Godišnjeg plana i programa pedagoga
  - izrada Godišnjeg izvješća rada pedagoga
  - izrada izvješća o stručnom usavršavanju pedagoga
- ✚ Rad s djecom:
  - uključivanje u neposredan rad s djecom, pedagoški uvid u odgojne skupine
  - suradnja s asistenticom oko rada s djetetom s teškoćama u razvoju
- ✚ Suradnja s odgojiteljima:
  - pomoć odgojiteljicama u unapređivanju odgojno- obrazovnog procesa, uvođenju inovacija, radu na projektima

- vođenje internih stručnih aktiva (timskih planiranja)- održano 16 sastanaka
- ostvarivanje specifičnih programa aktivnosti i projekata s djecom:
- ✓ obilježavanje Vodenog tjedna zdravlja (4. 4. – 8. 4. 2022.)
- ✓ obilježavanje Mjeseca Slave Raškaj (ožujak 2022.)
- ✓ suradnja u provođenju projekta Eko – vrt
- ✓ projekt Naša mala knjižnica (koordinator – predškolske skupine)
- ✓ projekt Zdrav ko zmaj – na razini ustanove
- sudjelovanje u organizaciji različitih programa i svečanosti u vrtiću:
  - Dječji tjedan, Božićna priredba, Maskenbal,
  - predstava: 6. 5. 2022. - Produkcija Z, Pravi prijatelj za vrtićke skupine,
    - ✓ 1. 6. 2022. - Mala scena, Boje duge za jasljičke skupine, unutar projekta Zdrav ko zmaj u suradnji s DND Ozalj
  - obilježavanja važnijih datuma:
    - ✓ 17. 9. 2021. Digitalna čistka
    - ✓ 07.10. 2021. DND OZALJ – pričaonica – Vjeverice svađalice
    - ✓ 11. 2. 2022. Ekipa hitne pomoći u vrtiću
    - ✓ 1. 3. 2022. - Maskenbal
    - ✓ 7. 4. 2022. - Doktor u vrtiću povodom Svjetskog dana zdravlja
    - ✓ 30. 04. 2022. obilježavanje Dana grada Ozlja (izrada prigodne čestitke)
    - ✓ 4. 5. 2022. - obilježavanje Međunarodnog dana vatrogasaca u suradnji s DVD Ozalj
    - ✓ 5. 5. 2022. - Posjet Crvenom križu povodom Svjetskog dana Crvenog križa (8. 5.)
    - ✓ 18. 5. 2022. - posjet predškolskih skupina Zavičajnom muzeju grada Ozlja povodom Međunarodnog dana muzeja
    - ✓ 25.5. 2022. obilježavanje Svjetskog dana sporta – bijele majice
    - ✓ 29. 5. 2022. - Plesna skupina Čarobna šuma povodom Dana plesa
    - ✓ DND OZALJ – Lov na medvjeda – učionica na otvorenom
  - planiranja izleta:
    - ✓ 07. 06. 2022. - izlet u Karlovac, posjet Aquatika slatkovodnom akvariju – Ježići i Vrapčići
    - ✓ 16. 5. 2022. - izlet u Park znanosti – Oroslavje – Bubamare

- pomoć pri vođenju pedagoške dokumentacije, pregled pedagoške dokumentacije: dnevnik i imenik odgojitelja, godišnja izvješća, planovi stručnog usavršavanja
- planiranje komunikacijskih roditeljskih sastanaka: Važnost poticanja ranog čitanja u suradnji s DND Ozalj (6. 4. 2022.)
- pomoć u interakciji s roditeljima
- rad s odgojiteljima pripravnicima te stažistima
- poticanje stručnog usavršavanja odgojitelja (nabava stručne literature, informiranje o stručnim skupovima i predavanjima, organiziranje stručnog usavršavanja u ustanovi, radionica na odgojiteljskom vijeću (Profesionalna komunikacija u kontekstu dječjeg vrtića), radionice vanjskih stručnjaka: Akademija „Zdrav ko zmaj“ Igra i učenje u prirodi (10.09. i 11.09.2021.), organiziranje stručnih usavršavanja: Razvojna raketa (KOHO Pedagogija), Udruga MAGNI - Udruga MAGNI- Pedagoška procjena djece (26.02.2022.)

#### Suradnja s roditeljima:

- informiranje roditelja o aktualnim stvarima u vrtiću (letci, obavijesti, uređivanje panoa, internetske stranice Vrtića, obavijesti za Viber skupine roditelja)
- provođenje inicijalnih razgovora s roditeljima novoupisane djece,
- razgovori s pojedinim roditeljima u cilju savjetovanja,
- pomoć u rješavanju problema
- razgovori s roditeljima djece s teškoćama u razvoju
- stručne teme na roditeljskim sastancima – 7. 9. 2021. predavanje Lane Kihás: Važnost boravka u prirodi

#### Suradnja s ravnateljicom

- zajednički rad na planiranju, programiranju, organizaciji i evaluaciji sadržaja u vrtiću
- rad na praćenju i vrednovanju rezultata vrtića
- suradnja u organizaciji akcija, proslava
- zajedničko rješavanje odgojno- obrazovne problematike
- nabava didaktičkog materijala

- rad na projektima (e-Upisi, „Priče o šumama, šume u pjesmama“, „Zdrav ko zmaj“, „Unaprjeđenje kvalitete usluga za djecu u DV Zvončić Ozalj“, „Naša mala knjižnica“, akcija „Digitalna čistka“).

✚ Suradnja s društvenim okruženjem:

- stručnim suradnicima drugih vrtića i škola
- studentima
- OŠ Slava Raškaj – posjet predškole školi
- Gradska knjižnica i čitaonica Ivana Belostenca Ozalj
- Zavičajni muzej Ozalj – posjet, planiranje budućih aktivnosti i radionica
- Policijska postaja Ozalj - posjet, obilježavanje dana
- Vatrogasna zajednica grada Ozlja – posjet, obilježavanje dana
- DND Ozalj – suradnja na provođenju projekta Zdrav ko zmaj te provođenju natječaja Igra i učenje u prirodi; planiranje i organiziranje budućih projekata i suradnje; suradnja pri organizaciji Pričaonica, Lov na medvjeda (03.03.2022.)
- Crveni križ Ozalj – posjet, obilježavanje dana

✚ Razvojna djelatnost pedagoga:

- kontinuirano dokumentiranje vlastitog rada
- kontinuirano dokumentiranje aktivnosti rada Vrtića, vođenje pedagoške dokumentacije
- nabava pedagoške dokumentacije, stručne literature, knjiga i slikovnica za djecu
- istraživačka aktivnost
- pisanje izvješća o radu

➤ Osobno stručno usavršavanje:

- praćenje stručne literature i periodike
- prisustvovanje oblicima stručnog usavršavanja organiziranih u vrtiću (stručne teme odgojiteljica održane na Odgojiteljskim vijećima), te stručna usavršavanja organizirana od strane Agencije za odgoj i obrazovanje:
  - 🌀 3. 11. 2021. Upravljanje tjelesnim resursima (Akademija znanja)
  - 🌀 17. 11. 2021. Upravljanje emocijama s pomoću transakcijske analize (Akademija znanja)
  - 🌀 24. 11. 2021. Državni stručni skup Nove paradigme u poučavanju – Kurikulum međupredmetne teme Učiti kako učiti

- ☉ 25. 11. 2021. Odgoj za humanost od malih nogu - priprema za izvanredne situacije
- ☉ 01. 12. 2021. Upravljanje sukobima (Akademija znanja)
- ☉ 09. 12. 2021. Digitalne kompetencije i zaštita djece na internetu
- ☉ 13. 12. 2021. Važnost čitanja od najranije dobi u 'Godini čitanja'
- ☉ 18. 01. 2022. Komunikacija u odgojno-obrazovnom procesu
- ☉ 24. 01. 2022. Stručno-metodička priprema za polaganje stručnoga ispita
- ☉ 28. 01. 2022. Priprema za izvanredne situacije s naglaskom na potres-prezentiranje programa HCK "Sigurnije škole i vrtići"
- ☉ 01. 02. 2022. Čitanje nas uvodi u nove svjetove
- ☉ 02. 02. 2022. Nadzirano četkanje zubi u vrtićima i školama
- ☉ 12. 02. 2022. Kvalitetan rani i predškolski odgoj i obrazovanje: ključni čimbenik prevencije nepovoljnih razvojnih ishoda djece - skup u suorganizaciji s Hrvatskom zakladom za znanost
- ☉ 21. 02. 2022. Utjecaj stereotipa na proces odgoja i obrazovanja u dječjem vrtiću
- ☉ 23. 02. 2022. Profesionalna komunikacija i suradnički odnosi u kontekstu dječjega vrtića - pretpostavka razvoja suvremenoga kurikuluma
- ☉ 25. 02. 2022. Sukob kao prilika - Europski kurikulum za transformaciju sukoba za nastavnike/ edukatore
- ☉ 22. 04. 2022. Upoznajmo administracijsko sučelje za e-Upise u dječje vrtiće u sklopu projekta „Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove (CARNET)
- ☉ 04. 07. 2022. Utjecaj stereotipa na proces odgoja i obrazovanja u dječjem vrtiću – II. Dio

## **12. IZVJEŠĆE O RADU ZDRAVSTVENOG VODITELJA**

Skrb za tjelesni rast i razvoj djece temeljena je na provođenju Programa mjera zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane u dječjim vrtićima, te Godišnjim planom i programom odgojno- obrazovnog rada za pedagošku godinu 2021/2022.

Bitne zadaće koje su se provodile kroz pedagošku godinu vezane su za očuvanje i unapređenje zdravlja djeteta, samim time odsutnost bolesti, zadovoljavanje potreba, interesa i prava svakog djeteta, te osiguravanje sigurnog i poticajnog okruženja za djetetov rast i razvoj.

## **1.UTVRĐIVANJE, PRAĆENJE I UNAPREĐENJE ZDRAVSTVENOG STANJA DJECE**

- Utvrđivanje zdravstvenog stanja djeteta pri upisu provodi se uvidom u potvrdu o sistematskom pregledu izdanu od strane liječnika, te individualnim razgovorima sa roditeljima novoupisane djece
- Adaptaciju smo pripremali, planirali i realizirali u suradnji s roditeljima/skrbnicima, u skladu s djetetovim potrebama i mogućnostima, o čemu su naročitu skrb vodili odgojitelji u odgojnim skupinama
- Sistematski zdravstveni nadzor i praćenje zdravstvenog stanja djece vršio se redovito od strane odgojitelja i zdravstvenog voditelja putem svakodnevnih uvida u odgojnim skupinama, razmjenom informacija sa odgojiteljima, te uvidom u liječničke potvrde
- Zdravlje djece pratili smo, te smo poduzimali različite mjere za unapređenje :
  - a) praćenjem zdravstvenog stanje djece ustanovili smo da roditelji često dovode bolesnu djecu u vrtić. Bolesnu djecu smo upućivali liječniku, i to su bila djeca sa povišenom tjelesnom temperaturom, promjenama na koži, želučano crijevnim tegobama, bolovima
  - b) da bi se očuvalo zdravlje svakodnevno je vođena briga o higijensko epidemiološkom stanju u vrtiću
  - c) praćen je pobol djece za svaku odgojnu skupinu posebno.

Pobol djece evidentiran je na osnovu liječničkih potvrda.

Djeca su najviše oboljevala od respiratornih infekcija, nakon čega slijede virusne infekcije (želučano crijevne, kožne infekcije).

Moramo naglasiti da je većina roditelja nakon preboljena određene vrste bolesti donijela liječničku potvrdu, no bilo je roditelja koji bi i nakon preboljele bolesti bez liječničke potvrde htjeli da dijete boravi u odgojnoj skupini, što naravno nije bilo moguće.

U pedagoškoj godini 2021/2022 pridržavali smo se uputa za sprečavanje i suzbijanje epidemije bolesti COVID-19 prema preporukama Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, Ministarstva zdravlja, Ministarstva znanosti i obrazovanja, Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske.

Zdravstveni voditelji i ravnatelj su uslijed epidemije COVID-19 kontinuirano surađivali s Zavodom za javno zdravstvo karlovačke županije, pedijatrima i liječnicima obiteljske medicine radi praćenja broja djece i djelatnika oboljelih od COVID -19.

Važno nam je bilo dobiti pravovremene i točne informacije od roditelja i nadležnih institucija.

Prema napucima epidemiološke službe po potrebi smo „zatvarali“ odgojne skupine( mjere samoizolacije i izolacije).

U pedagoškoj godini 2021/2022. zbog pojave infekcije koronavirusa u samoizolaciji su bile odgojne skupine:

- u prosincu-odgojna skupina Bubamare, Ježići, Pužići
- u siječnju-odgojna skupina Ježići
- u veljači-odgojna skupina Ježići, Pužići
- ožujak-Ježići 2x, Vrapčići, Bubamare.

Sve potrebne obavijesti roditelji su dobivali putem viber grupa.

Zdravstveni voditelji također su u pedagoškoj godini vodili evidenciju oboljele djece i djelatnika koji su oboljeli od COVIDA 19.

Kod 17 zaposlenika i 40 djece tijekom pedagoške godine 2021/2022 dokazana je infekcija koronavirusom.

Sukladno uputama nadležnog epidemiologa poduzete su i provedene sve izrečene mjere. U ulazu vrtić postavljena je dezinfekcijska barijera za potplate, te pult sa dezinficijensom za ruke, u vrtiću se mjerila temperatura svim zaposlenim djelatnicima, odgojitelji su svakodnevno upisivali tjelesnu temperaturu djece prilikom dovođenja u vrtić, te tjelesnu temperaturu osobe koja je bila u pratnji djeteta, provodila se pojačana dezinfekcija prostora i igračaka.

U mjesecu travnju 2022.godine Stožer civilne zaštite Republike Hrvatske donosi odluku o ukidanju većine mjera protiv zaraze koronavirusom koji je zaključio kako je epidemiološka situacija znatno povoljnija nego krajem prošle ili početkom ove godine, te da posljedice zaraze bolesti COVID-19 na stanovništvo i javno zdravlje na nacionalnoj razini više nemaju značajniji utjecaj te da zdravstveni sustav više nije opterećen kao što je bio prije nekoliko mjeseci.



- d) u dvije odgojne skupine ( kod dvoje djece) prijavljena je ušljivost vlasišta, a u jednoj odgojnoj skupini ( kod jednog djeteta) prisutnost male dječje gliste.
- e) evidencijom o ozljedama došli smo do sljedećih podataka. U ovoj pedagoškoj godini dogodile su se lakše ozljede ( posjekotine, ogrebotine, hematomi, ugrizi) prilikom igre u sobi ili na dvorištu. Sve lakše ozljede zbrinuli su zdravstveni voditelj ili odgojitelj kad nije bilo prisutnog zdravstvenog voditelja u vrtiću. Većih ozljeda koje bi zahtijevale liječničku intervenciju nije bilo.  
Jedna liječnička intervencija pružena je djetetu u Domu zdravlja Ozalj koje je za vrijeme ručka u nosnu šupljinu stavilo komad hrane, brzom intervencijom liječnika hrana je izvađena iz nosne šupljine.
- f) ubod ose zadobilo je jedno dijete vrtićke i jedno dijete jasličke dobi

## **2. ANTROPOMETRIJSKA MJERENJA**

Radi procjene prehranbenog statusa kod djece je izvršeno antropometrijsko mjerenje u rujnu i svibnju.

U rujnu je izvršeno mjerenje kod 127 djece.

U svibnju je izvršeno mjerenje kod 188 djece.

Kako bi ustanovili da li težina i visina odgovaraju dobi djeteta, služimo se međunarodno priznatim vrijednostima težine i visine određene prema dobi i spolu izražene u percentilima. Važno je pri tom, da dijete prati svoju krivulju rasta, tj. da nema iznenadnih „skokova“, „zastoja“ ili „padova“ u odnosu na prethodno razdoblje.

Uočen je mali broj djece s povećanom tjelesnom težinom izvan standardiziranih okvira od strane SZO ( Svjetske zdravstvene organizacije).

## **3. PLANIRANJE I PROVOĐENJE PREHRANE U VRTIĆU**

Pravilno izbalansirana prehrana uz zastupljenost raznovrsnih i za djecu preporučenih namirnica, te kvalitetno pripremljeni obroci važeće su smjernice za pravilnu prehranu.

Prehrana se planirala prema „Prehranbenim standardima za planiranje prehrane djece u dječjem vrtiću. Uz sastav i kvalitetnu pripremu obroka, važno je okruženje, te prehranbene navike djece.

U pripremi hrane provodi se HACCP sustav kontrole higijenskih uvjeta s ciljem zdravstveno ispravne hrane.

Zavod za javno zdravstvo karlovačke županije redovito je provodio kontrolu kvalitete obroka, te zdravstvenu ispravnost vode.

Sve provedene analize pokazale su da namirnice uravnotežene u sastavu, te da su svi elementi zastupljeni u odgovarajućim količinama. Bakteriološke analiza obroka, posuđa i ruku osoblja zadovoljavale su mikrobiološke odredbe.

Prilagođena prehrana zbog alergije na određenu vrstu namirnice pripremala se za jedno dijete. Suradivali smo sa nutricioniskinjom Dijanom Gluhak Spajić u cilju izrade nutritivno izbalansiranih jelovnika prilagođenih potrebama djeteta ( Healthy Meal Standard).

#### **4. ZDRAVSTVENI ODGOJ**

Zdravstveni odgoj za djecu, djelatnike i roditelje predstavlja važan čimbenik u prevenciji i unapređenju zdravlja i sveprisutan je u svim područjima djelovanja.

Odrađivane su aktivnosti u svim vrtićkim skupinama o pravilnom pranju ruku, ponašanje kod kihanja, kašljanja i puhanja nosa, poticanje na zdravu prehranu i konzumiranje vode kao glavne tekućine za piće.

#### **5. UNAPREĐENJE SANITARNO-HIGIJENSKIH UVJETA**

S ciljem unapređenja sanitarno-higijenskih uvjeta, a time i poboljšanja uvjeta za boravak djece svakodnevno se provodi higijena prostorija u kojima borave djeca, što uključuje čistoću unutarnjih i vanjskih prostora, dezinfekciju igračaka i predmeta, te dogovor oko unapređenja istog.

Vođenje zdravstvene dokumentacije: zdravstveni kartoni, evidencija pobola, evidencija ozljeda,

evidencija o higijensko epidemiološkom nadzoru, epidemiološka indikacija

#### **6. SURADNJA SA OSTALIMA USTANOVAMA I ORGANIZACIJAMA IZ DRUŠTVENE SREDINE**

U cilju uspješnijeg ostvarivanja zadataka njege, brige za tjelesni rast i zdravlje djece ostvarivana je kontinuirana suradnja sa:

- Dom zdravlja Ozalj
- Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije
- Ljekarna Nives Perašin (nabava gumenih rukavica i opreme za ormarić prve pomoći, nabava zaštitnih maski i dezinficijensa)
- odgojitelji, roditelji, pedagog, ravnatelj, kuharice, spremačice

## **7. STRUČNO USAVRŠAVANJE**

OD STRANE HRVATSKE KOMORE MEDICINSKIH SESTARA:

- Bol-peti vitalni znak
- Skrb za pacijenta s tuberkulozom pluća
- Skrb za pacijenta sa šećernom bolesti

OSTALE EDUKACIJE:

Krizno komuniciranje

Planiranje jela i normativa na lokaciji posluživanja obroka

Nabava, okvir hranjivih vrijednosti, dokumentiranje procesa

Važnost označavanja alergena, identifikacija i slijedivost

Komunikacija u hitnim situacijama, vrednovanje performansi, upravljanje pritužbama i ocjena uprave

Prehrana za djecu intolerantnu na mlijeko i proizvode od mlijeka

Upravljanje nesukladnostima

Praćenje stručne literature

Obavljanje poslova kao povjerenik/ službenik za zaštitu osobnih podataka DV Zvončić.

## **13. SMJERNICE ZA DALJNI RAD**

Nastavljanjem projekta „Zdrav ko zmaj“ pojačano će se raditi na emocionalnom razvoju djece. Slijedom navedenoga nabaviti će didaktika i literatura.

Nastojati unapređivati i poboljšavati kvalitetu rada kroz kontinuirano uređivanje unutarnjeg i vanjskog prostora Vrtića, kroz nabavljanje potrebne opreme, igračkaka i didaktike te stvarati što poticajnije sredinu za boravak djece. Prvi korak je popravak anti-stres podloga na vrtićkom igralištu i nabava sjenila za zaštitu djece od sunca.

Javljati se na natječaje kako bi se osigurala sredstva za nadopunu sprava na dječjem igralištu (Ijuljačke, klackalice, vanjska kuhinja za igru) i uredio prostor oko pješčanika.



Ravnateljica:

*Vesna Novosel*

Vesna Novosel

Godišnje izvješće o radu Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj za pedagošku 2021./2022. godinu razmatrano je i usvojeno na 9. sjednici Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj održanoj dana 27. srpnja 2022. godine.



Predsjednik Upravnog vijeća:

*Hrvoje Zoretić*

Hrvoje Zoretić